

A Szekszárdi Baka István Általános Iskola 2024/2025. tanévre vonatkozó munkaterve

Készítette:

Szekszárd, 2024. szeptember 02.



Pál Tibor József
igazgató

Szekszárdi Baka István Általános Iskola

A Szekszárdi Baka István Általános Iskola jelen munkatervét a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) g) pontja alapján jóváhagyom:

Szekszárd, 2024. október 4.



Gerzsei Péter
tankerületi igazgató

Szekszárdi Tankerületi Központ

Tartalom

I.	Jogsabályi háttér.....	3
II.	Személyi és tárgyi feltételek a 2024/2025-es tanévben	3
	1. Tanulócsoportok száma összetétele	3
	2. Személyi feltételek	3
	3. Felelős személyek a 2024/2025. tanévben	5
	4. Üzemeltetéssel kapcsolatos dolgok.....	5
III.	A 2024/2025. tanév rendje	6
	1. Tanítási napok, szünetek	6
	2. Vizsgák.....	6
	3. Mérések	6
	4. Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása	7
	5. Iskolai megemlékezések:.....	7
	6. A nemzeti ünnepeink, az iskolai, illetve a kollégiumi ünnepek megünneplésének időpontja.....	8
	7. Az évi rendes diákközgyűlés ideje az iskolában	8
	8. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja.....	8
	9. Az intézmény sporttevékenységének a tervezése.....	8
	10. Nyílt napok, pályaválasztással kapcsolatos események és rendezvények	10
	11. Versenyek, házi versenyek	11
	12. Az iskolai kórus időpontjai	12
IV.	Munkaterv-naptár	13
V.	Az iskola tartalmi munkájának szervezése.....	18
	1. Kiemelt célok a 2024/2025. tanévben:.....	18
	2. Nevelőtestületünk kiemelt feladatai a tanév során:.....	18
VI.	Kapcsolattartás a közvetlen és közvetett partnerekkel.....	19
	1. Szülőkkel való kapcsolattartás	19
	2. Szakmai szervezetekkel (szakszolgálatok, szakmai szolgáltató, családsegítő) való kapcsolattartás	19
	3. Egyéb szervezetekkel (kamara, civilszervezetek, alapítványok, stb.) való kapcsolattartás	20
VII.	Egyéb foglalkozások a 2024/2025-as tanévben	21
	1. Tehetséggondozás, szakkörök, verseny felkészítések (felsorolás felelősökkel).....	21
	2. Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások megszervezése (Nkt. 4.§ 13. pont)	21
	3. Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozások szervezése, egyéni fejlesztések megvalósulása	21
VIII.	Vizsgákon-, pedagógusok minősítésben és az országos-pedagógiai szakmai ellenőrzésben közreműködők munkaidő-beosztása	21

IX.	Ellenőrzés	22
1.	Az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége	22
2.	A pedagógiai ellenőrzés szinterei.....	22
3.	Tanórához és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó ellenőrzések:	23
4.	Óralátogatások.....	23
5.	A 2024/2025. tanévre tervezett óralátogatások	25
6.	Az intézmény ellenőrzési terve	28
X.	A nevelő – oktatómunkához kapcsolódó egyéb tevékenységek	29
1.	Továbbképzések (a továbbképzési terv alapján, ill. egyéb forrásból megvalósult; intézményi szervezés vagy szakmai szolgáltató/felsőoktatási intézmény szervezésében) ..	29
	Az általános iskolai beiratkozással kapcsolatos feladatok tervezése, beiskolázási program	29
2.	A közép fokú iskolába, a kollégiumba történő felvételi eljárás lebonyolításának tervezése, beiskolázási program	29
3.	Az intézményi esélyegyenlőségi intézkedési tervben megfogalmazott rövid távú célok, intézkedések megvalósulásának tervezése (a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesülése)	30
4.	A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok	30
5.	Az általános iskolák 1-8. évfolyamán, a tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának tervezett időszaka.....	30
6.	Pályázatok bemutatása (röviden): típusa, célcsoport, szakmai feladatok, pedagógusok bevonása, stádiuma, egyéb információk	30
7.	A témahetek megszervezése.....	30
XI.	Egyéb, az intézményvezető által fontosnak ítélt információ.....	31
XII.	A munkaterv mellékletei	31
1.	Az intézményfejlesztési tervben megfogalmazott célok eléréséhez szükséges cselekvési terv a 2024/2025. tanévre	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
2.	Munkaközösségek munkaterve	31
3.	Az iskolai könyvtár működése	64
4.	A tanulókra vonatkozó, napirendet érintő szabályozás (pl. ügyeleti rend)	67
5.	A diákönkormányzati munka tervezése, munkaterve	74
	Hiba! A könyvjelző nem létezik.

I. Jogszabályi háttér

- a. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- b. A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet
- c. 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- d. 32/2024. (VIII.8.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről
- e. 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- f. 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- g. 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- h. 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról

II. Személyi és tárgyi feltételek a 2024/2025-es tanévben

1. Tanulócsoportok száma összetétele

Osztály	Képzési forma	Létszám	Osztályfőnök
1.a	német nemzetiségi /általános tantervű	28	Frankné Varga Katalin
1.b	általános tantervű	27	Kocsisné Dóra Ildikó
2.a	német nemzetiségi	25	Gulyás Valéria
2.b	általános tantervű	18	Dávidné Schwarz Szilvia
2.c	általános tantervű	26	Molnár-Török Judit
3.a	német nemzetiségi /általános tantervű	22	Lőrinczné Földi Klára
3.b	általános tantervű	27	Tóth Eszter
3.c	általános tantervű	20	Gebhardt Kornélia
4.a	német nemzetiségi /általános tantervű	20	Vámosi Mariann
4.b	általános tantervű	19	Rotkainé Pásztai Lívია
4.c	általános tantervű	24	Will-Polgár Judit
5.a	német nemzetiségi	24	Heberlingné Gergity Nikolett
5.b	általános tantervű	22	Dala Viktória
5.c	általános tantervű	22	Csontosné Csuka Erika
6.a	német nemzetiségi	29	Heil Ákos
6.b	általános tantervű	26	Kilián-Ivanecz Mónika
6.c	általános tantervű	30	Drinóczi Szilvia
7.a	német nemzetiségi	24	Kertész Judit
7.b	általános tantervű	22	Radva Dóra
7.c	német nemzetiségi /általános tantervű	24	Szűcs István
8.a	német nemzetiségi	25	Rác Nóra
8.b	általános tantervű	17	Szerafin Ildikó
8.c	általános tantervű	20	Ringenbach Beáta

2. Személyi feltételek

- Tantestület létszáma: 52 + 1 fő óraadó

- Tartósan távol van: 3 fő
- Nevelési-oktatási munkát segítők létszáma: 5 fő
- Technikai dolgozók létszáma: 9 fő

3. Felelős személyek a 2024/2025. tanévben

MUNKAKÖZÖSSÉG MEGNEVEZÉSE	MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐ
Alsós humán	Dobrovolni-Gazdag Márta Zsuzsanna
Alsós reál	Gulyás Valéria
Kéttanítós	Balog Emese
Idegen nyelvi	Dala Viktória
Felső humán	Szűcs István
Felső reál	Kilián-Ivanecz Mónika
Testnevelés	Radva Dóra

MEGNEVEZÉSE	FELELŐS(ŐK)
Diákmozgalmat támogató tanár	Csontosné Csuka Erika
SNI nyilvántartás felelőse	Balog Emese
SNI, HH nyilvántartás felelőse	Balaskóné Antal Karolina
Gyermekvédelmi felelős	osztályfőnökök
Fejlesztőpedagógus	Balog Emese
Logopédus, fejlesztőpedagógus	Kovács Judit
Szabadidőszervező	Csóka Brigitta
Pedagógiai asszisztens	Ferenczné Éhl Cecília, Csóka Brigitta, Muskovics-Wirth Dorottya
Iskolatitkár	Balaskóné Antal Karolina
Könyvtárostanárr	Vesztergombi Erika
Önértékelési csoportvezető	Rácz Nóra

4. Üzemeltetéssel kapcsolatos dolgok

a. érintésvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi vizsgálatok, feladatok, próbák ütemezése

Időpont	Feladat
2024.08.30.	Érintésvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás a dolgozóknak
2024.09.02.	Balesetvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás a tanulóknak
2024. 09. 12.	Tűzriadó

III. A 2024/2025. tanév rendje

1. Tanítási napok, szünetek

Tanítási napok száma: 183 nap

A szorgalmi idő

- első tanítási napja: **2024. szeptember 2. (hétfő)**,
- utolsó tanítási napja: **2025. június 20. (péntek)**.

A tanítási év első féléve **2025. január 17-ig tart**. Az iskolák **2025. január 24-ig** értesítik a tanulókat, illetőleg a kiskorú tanulók szüleit az első félévben elért eredményekről.

Tanítási szünetek

- **Az őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap **2024. október 25. (péntek)**, a szünet utáni első tanítási nap **2024. november 4. (hétfő)**.
- **A téli szünet** előtti utolsó tanítási nap **2024. december 20. (péntek)**, a szünet utáni első tanítási nap **2025. január 6. (hétfő)**.
- **A tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap **2025. április 16. (szerda)**, a szünet utáni első tanítási nap **2025. április 28. (szerda)**.

Az általános iskolai beiratkozás:

Az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat **2025. április 10-11-én** kell beíratni.

2. Vizsgák

- a. egyéni munkarenddel rendelkező tanulók vizsgái (írásbeli és szóbeli időpontok)

IDŐPONT	VIZSGA
2025. 01. 06-10.	ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI OSZTÁLYOZÓVIZSGA
2025. 06. 02-06.	ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI OSZTÁLYOZÓVIZSGA

- b. javító, különbözeti, valamint osztályozóvizsgák (írásbeli és szóbeli időpontok)

IDŐPONT	VIZSGA
2025. 01. 06-10.	ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI OSZTÁLYOZÓVIZSGA
2025. 06. 02-06.	ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI OSZTÁLYOZÓVIZSGA
2025. 08. 25-27.	ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI JAVÍTÓVIZSGA
2025. 08. 25-27.	ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI KÜLÖNBÖZETI VIZSGA
2025. 01. 06-10.	ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI KÜLÖNBÖZETI VIZSGA

3. Mérések

- a. Országos mérések (kompetenciamérés, stb.)

Időpont	Megnevezés	Felelős
---------	------------	---------

2024. 09.17 - 10.09.	A pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata	Vida Virág
2024. 10. 11-ig	DIFER	Olasz-Kovács Judit
2025. 03.24- 05. 30.	Digitális országos kompetenciamérés	Vida Virág
2025. 01.09- 05. 09.	NETFIT mérés	testnevelők

b. Belső mérések időpontjai

Időpont	Megnevezés	Felelős
2025. május	nyelvi csoportbontáshoz szükséges szintfelmérés 4. évf.	nyelvtanárok

4. Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása

TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK	
Pedagógiai célra felhasználható tanítás nélküli munkanapok száma: általános iskola: 4. Egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.	
2025.02.28.	nevelési értekezlet
2025. március 12.	pályaorientációs nap
2025. május 12.	nevelési értekezlet
2025. június 19.	DÖK-nap

5. Iskolai megemlékezések:

az iskolában, a nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, vagy az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontját;

IDŐPONT	MEGNEVEZÉS	FELELŐS
2024. szeptember 02.	Tanévnyitó	Bánlakiné Szabó Zsuzsanna és Gebhardt Kornélia
2024. október 06.	Aradi vértanúk napja	Heil Ákos
2024. október	Mazsolaavató	2. évfolyam tanítói
2024. október	Felsősavató	8. évfolyamosok - Csontosné Csuka Erika
2024. december 20.	Karácsonyi műsor	4. évfolyam – Dobrovolni-Gazdag Márta
2025. január 22.	Magyar kultúra napja	5. évfolyam - Heberlingné Gergity Nikolett, Dala Viktória
2025. február 25.	Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai	6. évfolyam – Kilián-Ivanecz Mónika
2025. április 11.	Költészet napja	7. évfolyam – Vida Virág
2025. április 16.	Holocaust emléknapja	Tóthné Kormos Zsuzsanna
2025. május	Alsós bemutatkozó műsor	1-4. évfolyamosok

2025. június 04.	Nemzeti összetartozás napja	5. évfolyam - Csontosné Csuka Erika
2025. június 20.	Ballagás	7. évfolyamos osztályfőnökök
2025. június 25.	Tanévzáró	3. évfolyamos tanítók

6. A nemzeti ünnepeink, az iskolai, illetve a kollégiumi ünnepek megünneplésének időpontja

IDŐPONT	MEGNEVEZÉS	FELELŐS
2024. október 23.	1956-os forradalom	8. évfolyam – Ringenbach Beáta
2025. március 15.	1848-49-es forradalom	6. évfolyam – Kilián-Ivanecz Mónika

7. Az évi rendes diákközgyűlés ideje az iskolában

2025. április 04.	DIÁKKÖZGYŰLÉS
-------------------	---------------

8. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

Időpont	Értekezlet megnevezése
2024. augusztus 30.	tanévnyitó értekezlet
2025. január 20.	félévi értekezlet
2025. június 27.	tanévzáró értekezlet
A heti teendők pontosítása érdekében minden hétfőn, a nagyszünetben gyors értekezletet tartunk.	
Havonta egy alkalommal kibővített vezetőségi értekezletet tartunk.	

9. Az intézmény sporttevékenységének a tervezése

- a. a tanulók fizikai állapotát felmérő, évi két alkalommal sorra kerülő vizsgálata.

Időpont	MEGNEVEZÉS
2025. 01.09- 05. 09.	NETFIT mérés
2024. 06.20.	eredmények feltöltése

- b. A mindennapos testnevelés, az egészségfejlesztő testmozgás és az iskolai sporttevékenység megszervezése (R. 141.§)

Iskolánkban a mindennapos testnevelésórák megszervezése megtörtént. Az órák megtartására a tornacsarnokban, a tornafolyosón és konditeremben, az iskola aulájában, valamint jó idő esetén a sportudvaron kerül sor. Az órák megtartásához a tornaszerekkel való ellátottságunk megfelelő, bár öregedőfélben van.

Nkt. 27. § (11) Az iskola a nappali rendszerű iskolai oktatásban, azokban az osztályokban és azokon a tanítási napokon, amelyeken közismereti oktatás is folyik, megszervezi a **mindennapos testnevelést legalább napi egy testnevelésóra keretében, amelyből legfeljebb**

heti két óra váltható ki a sportról szóló törvény szerinti igazolt **sportolói jogviszonyban álló versenyző tanuló kérelme alapján** – versenyengedély birtokában – a sportszervezet keretei között szervezett **edzéstáogatás igazolásával**, amennyiben a **testnevelésórát közismereti tanóra nem előzi meg vagy nem követi**. Iskolánkban ez azt jelenti, hogy a felmentési lehetőséggel élő tanulóknak heti 3 testnevelésórán kötelező részt venniük, a fennmaradó, órarendileg első vagy utolsó órákra eső testnevelés órákon kaphatnak felmentést.

c. egyéb intézményi sporttevékenységek

38. alkalommal tartunk sporttalálkozót a Mohácsi Sport Utcai Általános Iskolával 2024 szeptemberében.

d. Az iskolai sportkör szakmai programja (lehet melléklet is)

Iskolai Sportkör szakmai programja:

Általános adatok:

Sportkör neve: Szekszárdi Baka István Általános Iskola Sportköre

Székhelye: 7100 Szekszárd, Béri B. Á. u.89.

Felügyelet: Az Iskolai sportkör felügyeleti jogának gyakorlása az intézmény vezetőjét és nevelőtestületét illeti meg.

Iskolai sportkör szakmai programját összeállította: Radva Dóra testnevelő tanár

A sportkör célja és feladatai

Az iskolai sportkör legfőbb célja az iskola diákjai számára a rendszeres testmozgás biztosítása, minél nagyobb számban bevonva őket a rendszeres testmozgásba.

Rendszeres sportolási, játék, testgyakorlási és versenyzési lehetőség nyújtása a diákok részére.

Az egészséges életmódra nevelés, a testi-lelki egészség megőrzése.

A máshol nem sportoló diákok bevonása a sportkör munkájába, számukra vonzó, kellemes programok felkínálása.

A különböző mozgásformák, a szabadidő hasznos eltöltésének megismertetése.

Intézményen belüli házi bajnokság, játékok, versenyek, sportprogramok szervezése és lebonyolítása.

A tehetségek kiválasztása, gondozása, valamint sportegyesületbe irányítása.

A sportrendezvényeken, diákolimpiai versenyeken az iskola hírnevének öregbítése.

Hagyományok fenntartása, ápolása, gyarapítása.

A magas szintű munkához elengedhetetlen tárgyi feltételek folyamatos javítása (pályázatok írása, részvétel mozgósítási versenyeken, támogatók megnyerése).

A 2024/2025 tanév sportköri programtervezete

Atlétika:

Heti óraszám: 1 óra

Résztevők: 1-4 évfolyam tanulói

Labdarúgás 1.:

Heti óraszám: 1 óra

Résztevők: 1. évfolyam tanulói

Labdarúgás 2.:

Heti óraszám: 1 óra

Résztevők: 2. évfolyam tanulói

Labdarúgás 3-4.:

Heti óraszám: 2 óra

- Résztevők: 3-4. évfolyam tanulói
- Labdarúgás 5-8.:
- Heti óraszám: 1 óra
- Résztevők: 5-8... évfolyam tanulói
- Sportjáték:
- Heti óraszám: 1 óra
- Résztevők: 1-4. évfolyam tanulói
- Tömegsport:
- Heti óraszám: 1 óra
- Résztevők: 5-8. évfolyam tanulói
- Ezen a foglalkozáson alkalmanként különböző sportágakkal tudnak megismerkedni a tanulók,
 illetve ezekben játéklehetőséget biztosítunk.
- Kézilabda:
- Heti óraszám: 2 óra
- Résztevők: 1-4. évfolyamos lányok
- Házi bajnokság labdarúgás sportágban:
- Heti óraszám: 1 óra
- Résztevők: 1-8. évfolyam tanulói.
- Diákolimpiai bajnokságokon való részvétel:
- atlétika összes szakága,
 - labdarúgás minden korcsoport,
 - asztalitenisz,
 - úszás,
 - labdarúgás,
 - lány kézilabda,
 - lány kosárlabda,
 - kajak-kenu,
 - kerékpár,
- Egyéb sportrendezvények:
- Autómentes nap,
 - Bozsik Program,
 - Mohácsi Általános iskolával baráti sportversengések évi két alkalommal,
 - Baktai labdarúgó kupa,
 - Baktai atlétika verseny,
 - Iskola sportnap,
 - Sítábor.

10. Nyílt napok, pályaválasztással kapcsolatos események és rendezvények

Dátum	Megnevezés
2024. október 21-e hete	Nyílt napok
2025. február 10-e hete	Nyílt napok
2024. december 02.	Jelentkezés felvételi vizsgára
2025. január 18.	Központi írásbeli felvételi
2025. január 28.	Központi írásbeli felvételi - pótló
2025. február 10.	Felvételi jelentkezési lapok aláírása
2025. február 20.	Jelentkezési lapok továbbítása

2025. március 25-27.	Jelentkezési lapok módosítása
2025. március 27.	Módosított jelentkezési lapok továbbküldése
2025. május 05.	Értesítések kiküldése

11. Versenyek, házi versenyek

- a. Az oktatásért felelős miniszter által meghirdetett és finanszírozott vagy támogatott tanulmányi versenyek https://www.oktatas.hu/koznevelo/tanulmanyi_versenyek

Verseny megnevezése	Felkészítő tanár	A tantárgyfelosztásban a felkészítésre kiosztott órák száma (óra/hét)
Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny	szaktanárok	tanórai keretek között
„Szép Magyar Beszéd” verseny	szaktanárok	tanórai keretek között
Lotz János Szövegértési és helyesírási verseny	szaktanárok	tanórai keretek között
Zrínyi Ilona Matematikaverseny	szaktanárok	tanórai keretek között
Varga Tamás Matematikaverseny	szaktanárok	tanórai keretek között
Herman Ottó Kárpát-medencei biológia verseny	szaktanárok	tanórai keretek között

A jegyzékben nem szereplő tanulmányi versenyek, házi versenyek

Verseny megnevezése	Felkészítő tanár	A tantárgyfelosztásban a felkészítésre kiosztott órák száma (óra/hét)
Bolyai-magyarverseny	szaktanárok	tanórai keretek között
József Attila szavalóverseny	szaktanárok	tanórai keretek között
Bátaszéki Géza tusa történelemverseny	szaktanárok	tanórai keretek között
I.Béla Gimn., történelemverseny	szaktanárok	tanórai keretek között
Játékos nyelvi vetélkedők a város iskoláiban	szaktanárok	tanórai keretek között
Baka István Művészeti Verseny	szaktanárok	tanórai keretek között
A városi és városkörnyéki iskolák versmondó versenyei (Hollós, Dsida, Babits...)	szaktanárok	tanórai keretek között
Levelezős versenyek (Titok, Bendegúz...)	szaktanárok	tanórai keretek között
Kalmár László Matematikaverseny	szaktanárok	tanórai keretek között
MOZAIK Kiadó tantárgyi tanulmányi versenyei (5-8. évf.)	szaktanárok	tanórai keretek között
TITOK levelező tanulmányi versenyek 5-8. évf. (német, angol, történelem)	szaktanárok	tanórai keretek között
TITOK tesztversenyek (London Bridge, Herman Ottó) 5-8. évf.	szaktanárok	tanórai keretek között
Litterátum angol tesztverseny (5-8. évf)	szaktanárok	tanórai keretek között
Hevesy György országos kémia verseny (7-8. évf.)	szaktanárok	tanórai keretek között
Teleki Pál országos földrajz-földtan verseny (7-8. évf.)	szaktanárok	tanórai keretek között
Kaán Károly országos természet- és környezetismereti verseny (5-6. évf.)	szaktanárok	tanórai keretek között

Diákolimpia

Verseny megnevezése	Felkészítő tanár	A tantárgyfelosztásban a felkészítésre kiosztott órák száma (óra/hét)
Labdarúgás 1-4.korcsoport Futsal 7-8.o. Leány kézilabda 3. kcs. Atlétika csapatbajnokság Atlétika egyéni bajnokság Atlétika többpróba Mezei futóbajnokság Úszás Kajak-kenu Kerékpár Judo, Vívás, Karate	TESTNEVELŐK	4 óra tanórai keretek között 2 óra 2 óra 4 óra tanórai keretek között tanórai keretek között tanórai keretek között egyesület általi felkészítés egyesület általi felkészítés egyesület általi felkészítés

12. Az iskolai kórus időpontjai

(foglalkozás ideje alatt más tanórán kívüli tevékenység a kórustagok számára nem folytatható):

Páros és páratlan héten is pénteken, a 6-7. órában.

Érvényes: 2024. 09.01-től

IV. Munkaterv-naptár

SZEPTEMBER	Feladatok	Felelős
02. - 09.	Olvásás Világnapja	osztályokban magyartanítók
02.- től	Nevezés az országos levelező (egyéni és csapat) versenyekre: Titok, Bendegúz, Litterátum, Alma-Mater, Mozaik, Csatangolók... (angol, német)	felkészítő nevelők, Csóka B.
09-től	Középiskolai előkészítők megszervezése, elindítása	magyar és matematika szakos, 8. évfolyamon tanító szaktanárok
10-ig	„Mecénás” javaslatok elkészítése	osztályfőnökök, szaktanárok
10.	Baka István Területi Irodalmi és Művészeti Verseny szervezése, meghívók elküldése	alsós és felsős munkaközösség-vezetők
10.	DÖK Éves munka szervezés, Diákvezető választása, kisállat nap előkészítése	Csontosné Cs. E.
10-től	6. évfolyamosok MMR oltása, 7. évfolyamosok Hepatitis B I. oltása	Pap V.
13-15.	Országos elsősegélynyújtó verseny	Szoboszlai E.
15-ig	Tanmenetek felülvizsgálata, levelezős versenyek szervezése, szakkörök, korrepetálás indítása	szaktanárok
16-től	Szakkörök beindítása	szakkörvezetők
16.	KRÉTA-ban szereplő információk aktualizálása, ellenőrzése	osztályfőnökök, vezetőség
17-okt.09.	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata	Vida V.
18.	Nevezés a Bolyai Matematika Csapatversenyre	Kilián-Ivanecz M.
20-26.	Baka-hét megszervezése	Szűcs István
23-27.	Atlétika csapatbajnokság	testnevelők
23-27.	Vármegyei ügyességi csapatverseny	testnevelők
26.	Faültetés megszervezése	8. évfolyamos osztályfőnökök
27.	Mohács -5-ös	testnevelők
30.	Papírgyűjtés (DÖK)	Csontosné Cs. E.
30.	Létszámjelentés a DSD vizsgázók számára	Rác N., admin jogosultsággal rendelkező kollégák
30-ig	Nevezés a matematikaversenyekre (Zrínyi, Bolyai, Kalmár, levelezős versenyek stb.)	munkaközösség-vezetők

OKTÓBER	Feladatok	Felelős
04.	Faliújság „Állatok Világnapja”	Szoboszlai E.
06.	Megemlékezés az aradi vértanúkról	Heil Ákos
08.	Nevezés a Zrínyi Matematikaversenyre	Kilián-Ivanecz M.
14-18.	Városi Diákolimpia 1-3.kcs.	Enyedi A.
14-18.	MLSZ „Bozsik program” 1-2. kcs.	Enyedi A.
15.	Versünnepe (3-4. évf.)	alsós tanítók
16.	Nevezés a Varga Tamás matematikaversenyre	Kilián-Ivanecz M.
16.	Mazsolaavató	2. évfolyamon tanítók
17.	Felsősavató lebonyolítása	Csontosné Cs. E.
18.	„Kisállat nap” megtartása	Csontosné Cs.E., Deák E.
18.	Bolyai Matematika Csapatverseny vármegyei döntő	szaktanárok
18.	Munkaközösségi foglalkozások (aktuális kérdések, programok előkészítése)	munkaközösség-vezetők

OKTÓBER	Feladatok	Felelős
18.	Vármegyei német nemz. szépkiejtési verseny – Bonyhád	szaktanárok
21-e hete	nyílt napok	szaktanárok
21.	A Baka István művészeti verseny városi forgatókönyvének összeállítás.	Szűcs I.
21-25.	Halloween – tanórai keretek között	szaktanárok
22.	Nevezés a vármegyei matematikaversenyre	Kilián-Ivanecz M.
22.	Óvónők látogatása	vezetőség, 1. évfolyamon tanítók
22.	Iskolai versmondóverseny	Szűcs I.
23.	Október 23. iskolai ünnepély	Ringenbach Beáta
24.	Halloween délután évfolyamonként, közösen az aulában	szaktanárok
a hónap folyamán	Levelezős versenyek 1. fordulója	szaktanárok
a hónap folyamán	6. évfolyamosok DTaP oltása, HPV elleni önkéntes, térítésmentes oltás 1. részének beadása	Pap V.

NOVEMBER	Feladatok	Felelős
07.	A nemzetiségi osztályok tanulói számára: Márton-nap (tanórai keretek között, osztályszinten)	Rácz N.
10-ig	Grimm szótárak rendelése	szaktanárok
11.	Wunderland Óvoda Márton-napján való részvétel	Pál T.
12.	Baka István irodalmi és művészeti verseny	Szűcs I., Vida V.
14.	Babits rajzpályázatra a rajzok összegyűjtése	szaktanárok
15.	Simonyi Zsigmond helyesírási verseny	Vida V.
15.	Bolyai Matematika Csapatverseny országos döntő, vármegyei díjátadó	szaktanárok
15.	Vármegyei Matematikaversenyre nevezés	szaktanárok
20.	Kölyök Kupa labdarúgás 3.kcs	Enyedi A.
21.	Városi Diákolimpia, Futsal 3-4. kcs.	Enyedi A.
22.	Diákunk felterjesztése a „Ungarndeutscher Nachwuchs”-díjra	Rácz N.
25.	Zrínyi Matematikaverseny 1. forduló	szaktanárok
25.	Lotz János szövegértési és helyesírási verseny (7-8.évf.)	Szűcs I.
26.	Varga Tamás Matematikaverseny 1. forduló	szaktanárok
28.	Babits- rajzpályázatra való nevezés	rajzot tanítók
28.	Digitális ötletbörze, tabletek használata órákon (bemutató órák)	Lőrinczné F. K., Deák E.
30.	Bolyai Matematikaverseny országos döntő szóbeli forduló	Szűcs I.
a hónap folyamán	Egészségnap 7. évfolyam számára /Diabetes világnap, Dohányzásmentes nap, Fogászati hónap/	Szoboszlai E.

DECEMBER	Feladatok	Felelős
02.	Vármegyei Matematikaverseny I. forduló	szaktanárok
02-től	Karácsonyi dekoráció készítése	dekorcsoport
02-20.	Téli dekorációs verseny – közösségi terekben (DÖK)	Csontosné Cs. E.
02-13.	Aula ünnepi dekorációjának segítése (DÖK)	Csontosné Cs. E.
03.	félévi témazárók egyeztetése	munkaközösség-vezetők
05.	Kazinczy szépkiejtési verseny (iskolai forduló)	Vida V.
09-13.	I. Béla Gimnázium – Környezetvédelmi vetélkedő /meghirdetés esetén/	Szerafin I.
09-13.	Városi Diákolimpia Úszás 1-4. kcs.	Varga R.,
02-13.	Levelezős versenyek 2. fordulója	alsós nevelők
11.	Sulivár	negyedik osztályban tanítók
16-20.	Digitális Természettudományi Versennyel kapcsolatos feladatok kiosztása munkaközösségi foglalkozás keretében	Kilián-Ivanecz M.
16-20.	Részvétel a Szekszárdi Német Nemzetiségi Egyesület szervezésében megrendezésre kerülő „Nemzetiségi Gálán”	munkaközösség-vezető
17.	Suli Kupa Bátaszék 7-8. évf.	Enyedi A.

20.	Karácsonyi műsor	4. évfolyamon tanítók
JANUÁR	Feladatok	Felelős
07.	Nevezés a Teleki Pál Földtan-földrajz versenyre	Szerafin I.
07.	Nevezés a Herman Ottó Biológia versenyre	Szoboszlai E.
13.	Lotz János Szövegértési és Helyesírási Verseny a negyedik évfolyamnak – házi forduló	2 fő alsós tanító
13-17.	Levelezős versenyek 3. fordulója	szaktanárok
13.	angol OÁTV iskolai forduló 7-8. évfolyam	szaktanárok
14.	Vármegyei Diákolimpia Úszás 1-4. kcs.	Radva D.
16.	Vármegyei Diákolimpia Futsal	testnevelők
18.	Központi írásbeli felvételi vizsga	
20-24.	Sítábor Szlovénia	Enyedi A.
20-31.	Farsang előkészítése (DÖK)	Csontosné Cs. E.
21.	Varga Tamás Matematikaverseny II. forduló	szaktanárok
21.	Munkaközösségi foglalkozások: a féléves munka értékelése, eredmények, tapasztalatok megbeszélése	munkaközösség-vezetők
22.	A magyar kultúra napja	Dala V. és Heberlingné G.N.
22.	Évfolyamonként egységes szövegértések megíratása 2-3-4. évfolyamon	2., 3. és 4. évfolyamon tanítók
23.	Baktai Labdarúgó Kupa (Horfer serleg) 1. kcs.	Enyedi A.
27-31.	Házi versenyek 5-8. évfolyamokon (természet ismeret, biológia, kémia, informatika)	Szoboszlai E., Fodor E., Szerafin I.
28.	Kosárlabda Diákolimpia városi 3-4. kcs.	Radva D.
30.	Félévi felmérések évfolyamonkénti összehangolása, értékelése	tanítók
január - június	A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata	szaktanárok
FEBRUÁR	Feladatok	Felelős
03.	Vármegyei Matematikaverseny 2. forduló	Gulyás V.
04.	Munkaközösségi foglalkozások (aktualitások, 1. félév értékelése, feladatok a 2. félévben)	munkaközösség-vezetők
05.	Nevezés a Matematika 2024. versenyre	szaktanárok
07.	Alsós farsang + felsős diszkó	alsós nevelők, Csóka B.
10-e hete	Nyílt napok	iskolavezetés, osztályfőnökök, szaktanárok
11.	Nevezés a Kaán Károly Természet és környezetismereti versenyre	szaktanárok
12.	Kazinczy szép magyar beszéd verseny területi forduló	Vida V.
14.	Zrínyi Ilona matematikaverseny 2-4.évf.	tanítók
14.	MLSZ Bozsik-program Labdarúgás 1-2. kcs.	Enyedi A.
16.	Zrínyi Ilona Matematikaverseny 2. forduló	szaktanárok
17.	német nemz. OÁTV iskolai forduló	szaktanárok
17-21.	Levelezős versenyek 4. fordulója	szaktanárok
18.	Mesevetélkedő a 2. és 3. évfolyamnak	második és harmadik évfolyamon magyart tanítók
19.	DSD próbanyelvvizsga	7. évfolyamon tanító németesek
20.	Matematika 2024 verseny	szaktanárok
20.	Hollós Szavalóverseny	Kocsisné D.I.
21.	5-ös-Mohács találkozó	testnevelők
25.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja	Kilián-Ivanecz M.
26.	Városi Diákolimpia Kézilabda lány 3-4. kcs	testnevelők
26.	Sulivár	negyedik osztályban tanítók
27.	Baktai Labdarúgó Kupa (Horfer serleg) 2. kcs.	Enyedi A.

27.	Közlekedési verseny	Frey I.
28.	Alapítványi bál	Gulyás V., vezetőség

MÁRCIUS	Feladatok	Felelős
03.	Nevezés a Kalmár László Matematikaversenyre	Kilián-Ivanecz M.
03.	Kaán Károly Természet és környezetismereti verseny	szaktanárok
04.	Varga Tamás Matematikaverseny III. forduló	szaktanárok
04-től	Kimeneti mérések a 4., 5., 6., 7. és 8. évfolyamon	Vida V.
05.	Digitális Természettudományi Verseny	Kilián-Ivanecz M.
07.	Kalmár László Matematikaverseny vármegyei forduló	szaktanárok
10.	Kéttanítós bemutató óra a 2.a osztályban	tanítók
12.	London Bridge, iskolai forduló	érintett nevelők
13.	DSD szóbeli nyelvvizsga	Rác N.
14.	DSD írásbeli nyelvvizsga	Rác N.
15.	1848-as forradalom ünnepe	6.o. osztályfőnökök és Kilián-Ivanecz M.
19.	Sulivár produkció német/angol nyelvből	nyelvtanárok
20.	Levelezős versenyek 5. fordulója	szaktanárok
20.	A „Víz világnapja” faliújság	Szoboszlai E.
24.	Baktai Atlétika Kupa	testnevelők
26.	Vármegyei Diákolimpia Kézilabda 3. kcs.(továbbjutás esetén)	testnevelők
27.	Mezei futás Városi Diákolimpia	testnevelők
28.	Lotz János Szövegértési és Helyesírási Versenyének városi fordulója	Kocsisné D.I.
31.	7. évfolyam Hepatitis B oltás II. részletének beadása	Pap V.

ÁPRILIS	Feladatok	Felelős
07.	Vármegyei német nemz. vers-és prózamondó verseny	szaktanárok
08.	Vármegyei Diákolimpia Labdarúgás	Enyedi A.
08.	7. évfolyam HPV elleni önkéntes, térítésmentes oltás 2. részének lebonyolítása,	Pap V.
09.	Városi Diákolimpia Labdarúgás 1-4. kcs.	testnevelők
10.	Herman Ottó Biológia verseny vár döntő	szaktanárok
10.	MLSZ Bozsik-program Labdarúgás szabadtéri	Enyedi A.
10.	Elsősegélynyújtó és katasztrófa- védelmi versenyek városi, vármegyei fordulói	Szoboszlai E.
11.	Teleki Pál Földtan-földrajz verseny vármegyei döntő	szaktanárok
11.	Költészet napja- iskolai megemlékezés	Vida V.
15.	Kaán Károly Természet és környezetismereti verseny vármegyei döntő	szaktanárok
16.	Holokauszt emléknapja	Tóthné Kormos Zs.
17-19.	Zrínyi Matematikaverseny országos döntő	Kilián-Ivanecz M.
28.	TrachTag	népismeret tanító nevelők
28.	A „Föld Napja” alkalmából TOTÓ	Szerafin I.
28.	Mozaik Országos döntő /bejutás esetén/	szaktanárok
29.	Városi atlétika DOL	testnevelők
30.	Mesemondó verseny a Gyakorlóiskolában	Kocsisné D.I.
30.	Kalmár matematika verseny 3-4. évf.	3-4. évfolyamon tanítók

MÁJUS	Feladatok	Felelős
07.	Kaán Károly Természet és környezetismereti verseny országos döntő	szaktanárok
08.	Kalmár László Matematikaverseny országos döntője	szaktanárok
09.	Kollégánk felterjesztése a „Pädagoge des Jahres” díjra	Pál T., Rác N.
10.	„Madarak és Fák” Napja faliújság	Szerafin I.

MÁJUS	Feladatok	Felelős
13.	Német nemzetiségi szövegértési verseny (4. évf. - vármegyei döntő)	szaktanárok
15.	Vármegyei német nemzetiségi verseny Gyöng 4-6. osztály	szaktanárok
16.	szintmérő angolból – emelt szintű csoport kialakítása	érintett nevelők
16.	szintmérő németből – 4.a	érintett nevelők
19.	Versenyek országos döntői /bejutás estén/	szaktanárok
20-24.	„Határtalanul!” pályázat	osztályfőnökök, Csóka B.
21.	Vármegyei Diákolimpia Atlétika 2.3.4. korcsoport	testnevelők
22.	MLSZ Bozsik- program szabadtéri	Enyedi A.
23.	Bátai Asztalitenisz Emlékverseny	Ábrahám B.
26.	A DÖK-nap előkészítése, szervezése	Csontosné Cs.E.
27.	Tolna vármegyei rajzpályázat	rajzot tanítók
27.	Alsós bemutatók szervezése, lebonyolítása	alsós pedagógusok
28-től	Osztálykirándulások szervezése (önköltséges program)	osztályfőnökök
29.	Év végi felmérések évfolyamonkénti összehangolása, értékelése	tanítók

JÚNIUS - AUGUSZTUS	Feladatok	Felelős
06.02-től	Országos Diákolimpiai Sportversenyek bejutás esetén	testnevelők
06.04.	Nemzeti Összetartozás Napja	Csontosné Csuka E.
06.06	MLSZ Bozsik- program szabadtéri	Enyedi A.
06.13.	Sportnap és jótekonysági sütívásár	pedagógusok, vezetőség
06.26.	Munkaközösségi foglalkozások, Az éves munka értékelése	munkaközösség vezetők
06.19.	DÖK nap, éves PONTVELEM elemgyűjtő verseny, éves verseny eredményhirdetése	Csontosné Cs. E.
06.20.	ballagás	vezetőség, 7. évfolyamos osztályfőnökök
06.23-tól	Tanulók értékelése, bizonyítványok megírása	osztályfőnökök, szaktanárok
06.25.	Éves munka értékelése, tapasztalatok levonása	munkaközösség-vezetők, vezetőség
06. 25.	Tanévzáró műsor	3. évfolyamon tanítók
06.30-07-04.	Nemzetiségi tábor 2-3-4. évfolyam pályázati lehetőségtől függően	szaktanárok

V. Az iskola tartalmi munkájának szervezése

A tanulmányi munkát a jelenleg hatályos Pedagógiai Programunk alapján végezzük.

Pedagógiai Programunk a Nemzeti Alaptanterv hatályos rendelkezései szerint készült.

1. Kiemelt célok a 2024/2025. tanévben:

- A nyelvi kompetenciák és kommunikációs készségek, a személyiséghez kapcsolódó kompetenciák, (motiváció, önértékelés, felelősség, ...) fejlesztése.
- A környezettudatos életszemlélet kialakítását, a környezetvédelem, a prevenciós tevékenységek erősítését.
- Az informatikai eszközök használatához szükséges kompetenciák fejlesztése, jártasság kialakítása az információszerzés területén.
- Kedvező beiskolázás (SULIVÁR), kiemelt hangsúllyal a német nemzetiségi képzés esetében.
- Átmenet segítése az alsó és felső tagozat között.
- Pályaválasztásra, továbbtanulásra való felkészítés.
- Tehetséggondozás.
- Közösségformálás.
- Fokozott PR-tevékenység, pályázatok figyelése.
- „Ami bánt az nem jó vicc” programsorozat bevezetése az iskolai bántalmazás megelőzésével kapcsolatban iskolai gyógypedagógus segítségével.
- A lemorzsolódás megelőzése, a mutatók megtartása.

2. Nevelőtestületünk kiemelt feladatai a tanév során:

- a tanulók beilleszkedésének segítése
- sikertelen, lemaradó tanulóink segítése
- hiányos tanulói ismeretek pótlása felzárkóztató oktatás keretében
- alapvető írás-olvasási (szövegértés) és matematikai alapkompentenciák fejlesztése
- tanulók tanulási módszereinek javítása
- a beiskolázási tevékenység megújítása
- az érettségizettek szakképzésének területén fejlesztési lehetőségek keresése
- tanulmányi és közösségi versenyeken sikeres szereplés, helytállás
- korszerű és modern oktató eszközök használata
- módszertani és mérésmetodikai eljárások fejlesztése
- a nevelőtestület továbbképzése, csapatépítés és közös programok szervezése által
- bemutató órák szervezése, fokozott PR-tevékenység
- a pályázati tevékenység javítása
- sportrendezvények megszervezése, sporteredmények felmutatása
- az intézményi közösségi élet élénkítése

VI. Kapcsolattartás a közvetlen és közvetett partnerekkel

1. Szülőkkel való kapcsolattartás

A szülő joga, hogy gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről, tanulmányi előmeneteléről rendszeres, részletes és érdemi tájékoztatást kapjon. Ez a tájékoztatás kiemelt feladatunk ebben az évben is.

A tájékoztatás egyik fontos eszköze az iskola honlapja, melyen a szülők számára minden tájékoztatást megadunk. Emellett fontosak a szülői értekezletek, KRÉTA e-ügyintézés felületének használata.

- **Szülői értekezletek időpontja:**

Időpont	Megnevezés
2024. szeptember 9. - szeptember 13.	1-8. évfolyam
2025. február 3. - február 7.	1-8. évfolyam
2025. május 19. - május 23.	1-8. évfolyam

- **Fogadóórák időpontja:**

Időpont	Megnevezés
2024. október 14. (hétfő)	1-4. évfolyam
2025. április 07. (hétfő)	1-4. évfolyam
2024. október 15.	5-8. évfolyam, humán
2024. október 16.	5-8. évfolyam, reál
2025. április. 08.	5-8. évfolyam, humán
2025. április 09.	5-8. évfolyam, reál

- **Iskolaszék üléseinek időpontja:**

Időpont	Megnevezés
2024. szeptember	A munkaterv véleményezése
2025. február	A féléves munka értékelése

- **Intézményi Tanács üléseinek időpontja:**

Időpont	Megnevezés
2024. szeptember	A munkaterv véleményezése
2025. február	A féléves munka értékelése

2. Szakmai szervezetekkel (szakszolgálatok, szakmai szolgáltató, családsegítő) való kapcsolattartás

A Tolna Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálattal és a Szakszolgálat Szekszárdi Tagintézményével jó munkakapcsolatban vagyunk. Folyamatosan küldjük a tanulóinkat képességvizsgálatokra, illetve kontrollvizsgálatokra.

A Családsegítő Központ egy-egy munkatársa segíti az osztályfőnököket a gyermekvédelmi munka ellátásában. Egyes osztályokban osztályfőnöki órákat tartanak.

Együttműködünk a Családsegítő Központtal, munkatársuk heti egy napot tölt iskolánkban, segíti a pedagógusok gyermekvédelmi munkáját.

3. Egyéb szervezetekkel (kamara, civilszervezetek, alapítványok, stb.) való kapcsolattartás

A Munkaügyi Központ által szervezett pályaválasztási kiállításon és a szakmaválasztó programokon 7-8.-os diákjaink rendszeresen részt vesznek.

Bekapcsolódunk a Nemzeti Agrárgazdasági Kamara és a Tolna Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara által szervezett pályaorientációs programokba.

A Rotary Club anyagilag hozzájárul tanulóink év végi jutalmazásához.

Rendszeres véradást szervezünk.

Iskolánk névadójának felesége, Baka Tünde és testvére, Baka Zsuzsa kapcsolatot tart iskolánkkal, részt vesznek városi versenyünk zsűrijében, látogatják a Baka-hét rendezvényeit.

A Baka István Alapítvány szekszárdi székhellyel működik, vezetőjével, Orbán Györggyel kapcsolatot tartunk.

VII. Egyéb foglalkozások a 2024/2025-as tanévben

1. Tehetséggondozás, szakkörök, verseny felkészítések (felsorolás felelősökkel)

Foglalkozás	Vezető tanár
Énekkar	Buzás Andrea
Atlétika	Gulyás Valéria, Czink Ildikó
Sportjáték	Pusztainé Farkas Gabriella, Czink Ildikó
Rajz szakkör	Gyulainé Vadász Ágnes, Will-Polgár Judit, Szabó Éva
Digitális kultúra szakkör	Drinóczi Szilvia, Molnár-Török Judit
Fabrika	Szekeres Zsuzsanna
Kiskukta szakkör	Dobrovolni-Gazdag Márta
Labdás tánc	Will-Polgár Judit
Kézilabda	Pusztainé Farkas Gabriella
Röplabda	Radva Dóra, Varga Rita
Vöröskereszt	Szoboszlai Edit
Labdarúgás	Enyedi Attila

2. Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások megszervezése (Nkt. 4.§ 13. pont)

Foglalkozás	Vezető tanár
Fejlesztő foglalkozás	Balog Emese
Fejlesztő foglalkozás	Kovács Judit

3. Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozások szervezése, egyéni fejlesztések megvalósulása

Foglalkozás	Vezető tanár
Hátrányos helyzetű gyermekek segítése	Horváthné Kék Nefelejcs

VIII. Vizsgakon-, pedagógusok minősítésben és az országos-pedagógiai szakmai ellenőrzésben közreműködők munkaidő-beosztása

Nem releváns.

IX. Ellenőrzés

1. Az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége

Jelen eljárás az intézményünkben dolgozó alkalmazottak által ismert és elfogadott értékelési rendet tartalmazza, mely az alapdokumentumainkban megfogalmazott értékekre támaszkodik.

A folyamatszabályozás a vezetői kör által kidolgozott, standardizált szabályozás, amely a PDCA logikáját követi, s melynek keretei között:

- A vezetés meghatározza az intézmény működésével, folyamatainak ellenőrzésével kapcsolatos feladatait, hatásköröket.
- Az intézmény külső és belső méréseket végez a javítandó folyamatok megállapítására
- Az intézményvezetés meghatározza azokat a javítandó folyamatokat, amelyeknél beavatkozásra van szükség. Ennek támogatása érdekében biztosítja a vezetés folyamatos fejlesztési eszköztudását.
- Az intézmény vezetése meghatározza – félévente, évente – rendszerint fenntartói szempontok alapján az intézmény működésének gyakorlatát. Ha felmerül az igény a módosításra, akkor korrekciót végez.
- A nevelő-oktató munka ellenőrzési, mérési, értékelési rendszere:

A nevelő-oktató munka iskolánkra vonatkozó ellenőrzési, mérési, értékelési és minőségirányítási rendszerének meghatározása a nevelési-oktatói célok elérését, a pedagógiai munka eredményességének, hatékonyságának folyamatos biztosítását, valamint az iskolával kapcsolatban álló partnerek (elsősorban a tanulók, a szülők, a fenntartó és a nevelők) iskolánkkal szembeni igényeinek, elvárásainak történő megfelelést szolgálja.

Az ellenőrzés, mérés alapelvei:

- Az iskolánkban folyó belső ellenőrzés a jogszabályokban és az iskola belső szabályzataiban (elsősorban a pedagógiai programban, a szervezeti és működési szabályzatban és a házirendben) meghatározott előírásoknak való megfelelést vizsgálja.
- Az iskolai belső ellenőrzés rendjét a pedagógiai programban foglaltakon túl a szervezeti és működési szabályzat, a belső ellenőrzési szabályzat, illetve az évente – az iskolai munkaterv részeként – összeállított belső ellenőrzési terv határozza meg.
- A nevelő-oktató munka ellenőrzését (és a hozzá kapcsolódó méréseket) végezheti: pedagógusok esetében: az igazgató, az igazgatóhelyettes, a munkaközösség-vezetők, az ellenőrzésre az igazgató által felkért pedagógusok, valamint külső szakértők, tanulók esetében: az iskola pedagógusai, valamint külső szaktanácsadók és szakértők.

2. A pedagógiai ellenőrzés szinterei

A pedagógusok nevelő-oktató munkáján belül:

- A tanár-diák kapcsolat, a tanulói személyiség tiszteletben tartása.
- A szülőkkel való kapcsolattartás.

- A nevelő és oktató munka színvonala a tanítási órákon. Ezen belül különösen fontos ellenőrzési területek:

- A nevelő előzetes felkészülése és tervező munkája.
- A tanítási óra felépítése és szervezése.
- A tanítási órán alkalmazott módszerek.
- A tanulók ellenőrzése, értékelése.
- A tanulók munkája és magatartása, valamint a pedagógus egyénisége, magatartása a tanítási órán.
- Az óra eredményessége, a helyi tanterv követelményeinek teljesítése.
- A felzárkóztatás és a tehetséggondozás.
- Az iskolai diákönkormányzat tevékenységének segítése.
- A tanórán és az iskolán kívüli foglalkozások szervezése, az ezeken való részvétel.
- A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátása.
- A tanulók továbbtanulásának segítése, irányítása.
- A pedagógusra bízott tanterem rendezettsége, dekorációja.
- A pedagógusok nevelő-oktató munkájának ellenőrzése folyamatosan történik az évente összeállított – és az iskolai munkaterv részét képező – belső ellenőrzési terv alapján.

A tanulók iskolai munkáján belül:

- A helyi tantervben előírt követelmények teljesítésének szintje, az egyes tantárgyakból nyújtott teljesítménye.
- Az iskolai és az osztályközösségben végzett tevékenysége.
- A tanuló magatartása, viselkedése, fegyelmezettsége.

A tanulók iskolai munkájának ellenőrzése folyamatosan történik az iskola helyi tanterve, illetve a nevelők által összeállított tanmenetek és osztályfőnöki munkaterv alapján.

3. Tanórához és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó ellenőrzések:

- óralátogatások (Pontos ideje az órarendek függvényében később kerül meghatározásra)
- dokumentumok ellenőrzése (pl. tananyagbeosztások, naplók, szakköri naplók, sportfoglalkozások naplói, stb.). Ellenőrzésük minden hónapban, munkaközösség-vezetők, igazgatóhelyettes.
- taneszköz, tankönyv kiválasztása és felhasználása, gazdaságossága. igazgató/igazgatóhelyettes.
- rendezvények, ünnepek
- Beiratkozás ellenőrzése. Igazgató
- napközi (tanulószoza), szakkör, korrepetálás, versenyek. Munkaközösség-vezető, igazgatóhelyettes.

4. Óralátogatások

- előre be nem jelentett óralátogatások

- minden pedagógusnál az év során legalább 3 óra látogatása
- az óralátogatásokra, valamint a nyílt napok óráira kötelező óravázlat bemutatása.
- A tanítási órákat az igazgató/igazgatóhelyettes és a munkaközösség vezetők látogatják.
- Az ellenőrzésekről feljegyzés készül.
- Az óralátogatások célja mindenkor a segítségnyújtás, a felmerülő problémák közös megoldása.

5. A 2024/2025. tanévre tervezett óralátogatások

- Vezetőségi óralátogatások

Név/Hónap	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
Balog Emese	X			X				X		
Bánlakiné Szabó Zsuzsanna	X			X				X		
Blumenschein Tímea	X			X				X		
Bodorné Ács Gabriella	X			X				X		
Buzás Andrea	X			X				X		
Csergőné Homoky Orsolya		X			X				X	
Csontosné Csuka Erika		X			X				X	
Czink Ildikó		X			X				X	
Dala Viktória		X			X				X	
Dávidné Schwarcz Szilvia Éva		X			X				X	
Deák Endre			X			X				X
Dobrovolni-Gazdag Márta Zsuzsanna			X			X				X
Drinóczi Szilvia			X			X				X
Enyedi Attila István			X			X				X
Frankné Varga Katalin			X			X				X
Frey István	X			X			X			
Gebhardt Kornélia	X			X			X			
Gulyás Valéria Katalin	X			X			X			
Gyulainé Vadász Ágnes	X			X			X			
Heberlingné Gergity Nikolett	X			X			X			
Heil Ákos	X			X			X			
Horváth Adrienn	X			X			X			
Katona Kitti		X			X			X		
Kertész Judit		X			X			X		
Kilián-Ivanecz Mónika		X			X			X		
Kocsisné Dóra Ildikó Ilona		X			X			X		
Kovács Judit		X			X			X		
Lengyel-Bányai Renáta		X			X			X		
Lőrinczné Földi Klára		X			X			X		
Molnár-Török Judit		X			X			X		
Nyakas-Orbán Renáta			X			X				X
Pesti Zsuzsanna			X			X				X
Pusztainé Farkas Gabriella			X			X				X
Rácz Nóra			X			X				X
Radva Dóra	X			X				X		

Ringenbach Beáta	X			X				X		
Rotkainé Pászti Livia	X			X				X		
Szabó Éva	X			X				X		
Szekeres Zsuzsanna	X			X				X		
Szerafin Ildikó		X			X				X	
Szoboszlai-Ambrus Petra		X			X				X	
Szoboszlai Edit		X			X				X	
Szűcs István		X			X				X	
Tóth Eszter		X			X				X	
Tóthné Kormos Zsuzsanna			X			X				X
Vámosi Mariann			X			X				X
Varga Rita			X			X				X
Vesztergombi Erika			X			X				X
Vida Virág Ágnes			X			X				X
Will-Polgár Judit Margit	X				X			X		
Zerényi Magdolna	X				X			X		

- **Munkaközösség vezetői óralátogatások**

Név/Hónap	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
Alsós humán munkaközösség										
Bánlakiné Szabó Zsuzsanna	x									
Buzás Andrea		x								
Kocsisné Dóra Ildikó			x							
Molnár-Török Judit				x						
Nyakas-Orbán Renáta					x					
Pesti Zsuzsanna						x				
Rotkainé Pászti Livia							x			
Tóth Eszter								x		
Alsós reál.munkaközösség										
Blumenschein Tímea	x									
Deák Endre		x								
Gyulainé Vadász Ágnes			x							
Katona Kitti				x						
Lőrinczné Földi Klára					x					
Pusztainé Farkas Gabriella						x				
Vámosi Mariann							x			
Will-Polgár Judit Margit								x		
Felső humán munkaközösség										

6. Az intézmény ellenőrzési terve

Vizsgált tevékenység	Ellenőrző személy	Ellenőrzés ideje, rendszeressége
Tanmenetek, munkatervek	Igazgatóhelyettes	Szeptember 15. (!)
Osztálynapló, adminisztráció	Munkaközösség-vezetők, intézményvezető, tagintézmény-vezető	Havonta
Szakköri naplók, sportfoglalkozások naplói, adminisztráció	Munkaközösség-vezetők, intézményvezető, tagintézmény-vezető	Havonta
Pedagógusok munkavégzése	Igazgató, igazgatóhelyettes	Folyamatos
Tankönyvrendelés	Igazgatóhelyettes	Folyamatos
Bizonyítványok, törzslapok	Osztályfőnökök, Igazgatóhelyettes	Szeptember, Június
Diákönkormányzat munkája	Diákönkormányzat-vezető	Folyamatos
Munkaközösségek munkájának értékelése	Munkaközösség-vezető	Félévente
Oktató-nevelő munka értékelése	Igazgatóhelyettes	Félévente
Óralátogatás	Igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezető	Folyamatos
Iskolai beiratkozás (általános iskola)	Igazgatóhelyettes	Április
Pedagógiai program	Igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezető	Évente
Kompetenciamérés	Igazgatóhelyettes	Május
Iskolai rendezvények, ünnepek	Munkaközösség-vezetők	Folyamatos
Tanulók munkájának ellenőrzése	Szaktanárok	Folyamatos

X. A nevelő – oktatómunkához kapcsolódó egyéb tevékenységek

1. Továbbképzések (a továbbképzési terv alapján, ill. egyéb forrásból megvalósult; intézményi szervezés vagy szakmai szolgáltató/felsőoktatási intézmény szervezésében)

Tantestületi keretben szakmai továbbképzéseket szervezünk a POK segítségével az alsó-felső átmenet segítése, és az új tantárgyak tanulásának megkönnyítése érdekében.

Igyekszünk az ingyenes lehetőségeket megkeresni és kihasználni.

Az általános iskolai beiratkozással kapcsolatos feladatok tervezése, beiskolázási program

Október	ÓVÓNŐKKEL való online konzultáció - szervezés - meghívó	- Pál Tibor, Vida Virág, Csóka Brigitta
Október	RAJZVERSENY ÓVODÁSOKNAK - meghirdetés, szervezés - eredményhirdetés	- Pál Tibor, Csóka Brigitta
November folyamatosan	ELSŐS TANÍTÓNÓK KIHIRDETÉSE OSZTÁLYOK MEGHIRDETÉSE	- Pál Tibor
December	ELSŐ SULIVÁR - megbeszélés, tervek - meghívók, plakátok	- leendő elsős tanítók, Pál Tibor, Vida Virág, Ábrahám Béla, Csóka Brigitta
Február	MÁSODIK SULIVÁR - iskola bemutatása - fórum a szülőknek - egyházak bemutatkozása	- leendő elsős tanítók, Pál Tibor, Vida Virág, Ábrahám Béla, Csóka Brigitta
Április	HARMADIK SULIVÁR - megbeszélés, tervek - meghívók, plakátok	- leendő elsős tanítók, Pál Tibor, Vida Virág, Ábrahám Béla, Csóka Brigitta
Április	BEÍRATÁS	- Pál Tibor, Rácz Nóra, Vida Virág
Május	LEENDŐ ELSŐSÖK SZÜLŐI ÉRTEKEZLETE	- Pál Tibor
Augusztus	„SULIS VAGYOK!”	- Pál Tibor

2. A középfokú iskolába, a kollégiumba történő felvételi eljárás lebonyolításának tervezése, beiskolázási program

Dátum	Megnevezés	Felelős
2024. október 31.	7-8. évfolyamos tanulók és szülők tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről	Rácz Nóra
2024. december 02.	Jelentkezés felvételi vizsgára	Rácz Nóra, 8. osztályos osztályfőnökök
2025. február 10.	Felvételi jelentkezési lapok aláírása	Rácz Nóra, 8. osztályos osztályfőnökök
2025. február 20.	Jelentkezési lapok továbbítása	Pál Tibor, Rácz Nóra
2025. március 25-27.	Jelentkezési lapok módosítása	Rácz Nóra, 8. osztályos osztályfőnökök
2025. március 27.	Módosított jelentkezési lapok továbbküldése	Pál Tibor, Rácz Nóra
2025. május 05.	Értesítések kiküldése	középkolák

3. Az intézményi esélyegyenlőségi intézkedési tervben megfogalmazott rövid távú célok, intézkedések megvalósulásának tervezése (a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesülése)

Célunk az, hogy oktatási intézményünkben érvényesüljön a szegregációmentesség, a diszkriminációmentesség, a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók oktatási és társadalmi integrációjának támogatása, a minőségi oktatáshoz való hozzáférés, az integráció biztosítása.

Programjaink a korábban feltárt problémákra, hiányosságokra (esélyegyenlőségi kockázatokra) reagálnak.

4. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Az idei tanévben sincs az iskolánkban kinevezett gyermekvédelmi felelős, ezért a feladatai nagyrészt az osztályfőnökökre, az iskolatitkárra és az iskolavezetésre hárulnak.

Az osztályfőnök jelzi a problémákat, pl. az igazolatlan hiányzást, felszerelés hiányát stb., s a fentiek a jogszabályoknak megfelelően intézkednek.

Nyilvántartás készül a RGYT-ban részesülő, HHH, HH gyerekekről, ezt havonta frissítjük.

Továbbra is gyűjtjük és szétosztjuk az adományokat, pl. ruhák, tanszerek, stb.

Pályázatokat írunk, pl. Sió, étkezési támogatás stb.

Munkánkat segíti az iskolai szociális munkás, a családgyógyozók, nevelőszülői hálózat munkatársai és kollégái.

Iskolánk képviselője részt vesz a Gyermekjóléti Szolgálat csoportfoglalkozásain. Képviseli az iskolát városi rendezvényeken.

Együttműködünk a Családsegítő Központtal.

5. Az általános iskolák 1-8. évfolyamán, a tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának tervezett időszaka

A LEP program megvalósítása a Tankerületi Központon keresztül történik, a szervezést ők végzik velünk egyeztetve.

6. Pályázatok bemutatása (röviden): típusa, célcsoport, szakmai feladatok, pedagógusok bevonása, stádiuma, egyéb információk

- „Tanulj, hogy boldogulj!” – SZMJV Önkormányzata ösztöndíjpályázata szociálisan rászoruló tanulóknak (folyamatban)
- SZMJV Önkormányzata Mecénás Tehetséggyozozó Támogatása (folyamatban)
- Határtalanul pályázat (folyamatban, a jelenlegi 7. évfolyamra vonatkozóan)

7. A témahetek megszervezése

Digitális Témahét **2025. március 24-28. között.**

XI. Egyéb, az intézményvezető által fontosnak ítélt információ

XII. A munkaterv mellékletei

1. Munkaközösségek munkaterve

Az alsós humán munkaközösség munkaterve 2024/2025-ös tanévben

Munkaközösségünkbe 13 alsós kolléga tartozik, van, aki a felső tagozaton is segít a magyar és német nyelv, illetve az informatika tanításban. A létszámban az előző tanévhez képest változás történt, egy kolléganőnk az idei tanévtől a felsős reál munkaközösség tagjaként folytatja munkáját. A több mint két évtizedes munkaközösségi munka után a munkaközösség vezető átadta feladatait egy új kollégának.

Kiemelt céljaink:

- A nyelvi kompetenciák és kommunikációs készségek, a személyiséghez kapcsolódó kompetenciák, (motiváció, önértékelés, felelősség, ...) fejlesztése.
- A környezettudatos életszemlélet kialakítása, a környezetvédelem, a prevenciós tevékenységek erősítése.
- A szövegértés fejlesztése.
- Kedvező beiskolázás.
- Iskolánkban több évvel ezelőtt, a városban elsőként, vezettük be a *kéttanítós modell*-t. Első és második évfolyamon működik iskolánkban ez a módszer, mellyel célunk a lemaradó gyermekek felzárkóztatása, a jó képességűek versenyekre való felkészítése. Nagy segítséget jelent az 1. és 2. osztályban magyart és matematikát tanítóknak, hogy heti kettő-három-négy órában mellettük áll egy „második tanító néni”, aki segíti a munkájukat. Az elmúlt évek tapasztalatai alapján nagyon hasznosnak tartjuk, hogy így dolgozhatunk e két évfolyamon. Külön munkaközösség is alakult ennek a módszernek az elmélyítésére.
- Az idei tanévben is nagy hangsúlyt fektetünk a felzárkóztatásra. Ezt elősegíti az év eleji ismétlés, gyakorlás az első 4-6 hétben. A 3. és 4. évfolyamon külön gyakorlásra van lehetőség a fejlesztő órákon. Első évfolyamon az első három hét a beszoktatás jegyében zajlik. Az 1. és 2. évfolyamon nagy segítséget nyújt ebben a kéttanítós modell, valamint a pedagógiai asszisztensek munkája. Az első évfolyamon a Differ mérés is segít a gyerekek képességeinek jobb megismerésében.
- A pedagógusok tanév elején megfogalmazott személyre szabott teljesítménycéljait a tanév végére sikeresen teljesíteni tudják.

Kiemelt feladataink:

- Fő szakmai feladatnak tartjuk a szövegértés további fejlesztését, szókincsfejlesztést, közmondások, szólások értelmezését. A szóbeli és írásbeli kommunikációra nagyobb hangsúlyt fektetünk. A mesék fontosságát is kiemeljük, mesevetélkedőt szervezünk a harmadik évfolyamon.

- Az iskolába érkező új tanulóink beilleszkedésének segítése.
- Fontosnak tartjuk hagyományaink, ünnepeink megismerését, ápolását.
- Részt veszünk különböző városi és város környéki rendezvényeken, versenyeken.
- A jó képességű gyermekeket felkészítjük a különböző szintű megmérettetésekre.
- Ebben a tanévben is elindítjuk a SULIVÁR programot. Reménykedünk abban, hogy ebben a tanévben még többet találkozhatunk a leendő elsősök szüleivel, több közös programot szervezhetünk a nagycsoportosoknak.
- A tanítási órákon változatos módszereket alkalmazunk.
- A gyengébb képességű, ill. a hátrányos helyzetű tanulókkal kiemelten foglalkozunk.
- Belső és külső továbbképzéseken veszünk részt.
- Kapcsolatot tartunk a szülőkkel, óvónőkkel, más iskolában dolgozó pedagógusokkal, más kulturális intézményben dolgozókkal.
- Továbbra is jó kapcsolatot ápolunk az iskolában működő munkaközösségekkel, kiemelten az alsós reál, a kéttanítós és a felsős humán munkaközösséggel.
- A pályakezdő pedagógusokat segítjük.
- Részt veszünk az iskolai ünnepek szervezésében, lebonyolításában: évnyitó, évzáró, Mazsolaavató, karácsonyi műsor, költészet napja.
- Részt veszünk a PÁLYÁZAT- FIGYELŐ CSOPORT, és a DEKOR- CSOPORT munkájában.
- A Szülők-Nevelők Báljára minél több szülőt szeretnénk beszervezni.

Tervezett programok

Augusztus

- Alakuló értekezlet
 - Tanévnyitó műsor szervezése, gyakorlása
- Felelős: a harmadik évfolyamon tanító pedagógusok*
- Eszközök, falitáblák átadása
 - Tanmenetek aktualizálása (szeptember végére)
 - Egész éves program megbeszélése

Az 1. és 2. évfolyamon, kerettanterv szerint, nincs külön környezetismeret, hanem a magyar tantárgyba kell beépíteni.

A harmadik évfolyamon heti öt magyar óra áll rendelkezésünkre, környezetismeretből heti egy óra.

Felelős: munkaközösség vezető

Szeptember

- Tanévnyitó műsor
- Felelős: a harmadik évfolyamon tanító pedagógusok*
- Szeptember 8. – az Olvasás Világnapja.
- Téma: A mesék világa
- Minden alsós osztály megismer egy népmesét csoportban vagy egyénileg. A gyerekek rajzillusztrációt is készíthetnek hozzá, s a legszebbeket a második emeleten ki is állítjuk.
- Felelős: alsós osztályban magyart tanító pedagógusok*

- Baka István Irodalmi Vetélkedő szervezése a 2024-2025-ös tanévtől kezdve egyeztetve a felsős humán munkaközösséggel az ötödik évfolyam számára lesz meghirdetve. A vetélkedőhöz kapcsolódó rajzversenyben az alsó tagozat továbbra is részt vesz.

Felelős: alsós osztályban magyart tanító pedagógusok

- Tanmenetek bemutatása.

Felelős: az alsóban tanító pedagógusok

- Baka István Területi Irodalmi és Művészeti Verseny szervezése, meghívók, rajzpályázati felhívás elküldése a Szekszárd, Bátaszék, Várdomb, Kakasd, Ócsény általános iskoláiba, ill. Szekszárd óvodáiba.

Felelős: alsós és felsős magyar munkaközösség vezetőik

- Szeptember 30. A Magyar Népmese Napja

Felelős: könyvtáros pedagógus

Október

- Mazsolaavató

Felelős: a második évfolyam

- Versünnep a 3. és 4. évfolyamnak

Felelős: 3. és 4. évfolyamon tanítók

- Levelezős versenyek beindítása.

Felelős: szaktanárok

- Óvónők látogatása

Felelős: alsós igazgatóhelyettes, az első osztályban tanító pedagógusok

- Munkaközösségi foglalkozás (aktuális kérdések, programok előkészítése)

Felelős: munkaközösség vezető

- A Baka István Területi Irodalmi és Művészeti Verseny meghívóinak megszerkesztése, elküldése

Felelős: igazgató, igazgató helyettesek, alsós és felsős humán munkaközösség vezetőik

November

- Baka István Területi Irodalmi és Művészeti Verseny lebonyolítása.

Felelős: igazgató, igazgató helyettesek, alsós és felsős humán munkaközösség vezetőik, 4 fő pedagógus

- Lotz János Szövegértési és Helyesírási Verseny a negyedik évfolyamnak – házi forduló.

Felelős: 2 fő pedagógus

- Babits- rajzpályázatra rajzok összegyűjtése.

Felelős: 1 fő pedagógus

December

- Sulivár

Felelős: az alsóban dolgozó pedagógusok

- Karácsonyi műsor

Felelős: a negyedik évfolyamon tanító pedagógusok

Január

- Munkaközösségi foglalkozás: Ötlebtörze (szövegértés- lényegkiemelés-tartalommondás-összefüggő beszéd)

Felelős: munkaközösség vezető

Február

- Alsós farsang lebonyolítása

Felelős: alsóban tanító pedagógusok, pedagógiai asszisztensek

- Sulivár

Felelős: az alsóban tanító pedagógusok

- Mesevetélkedő szervezése a 3. évfolyamnak

Felelős: 3 fő pedagógus

Március

- Lotz János Szövegértési és Helyesírási Versenyének következő fordulója.

Felelős: 2 fő pedagógus

Április

- A költészet napjához kapcsolódó program szervezése az alsós gyermekeknek.

Felelős: 3 fő pedagógus

- Sulivár

Felelős: alsós pedagógusok

- Bonyhád, Mátyás mesemondó versenyre készülés, utazás szervezése.

Felelős: alsós humán mk. tagjai, munkaközösség vezető

- Hollós szavalóversenyre készülés, utazás szervezése

Felelős: alsós humán mk. tagjai, munkaközösség vezető

- Gyakorlóiskola által szervezett mesefelolvasó verseny, ill. játékos nyelvi vetélkedőre készülés, utazás szervezése.

Felelős: alsós humán mk. tagjai, munkaközösség vezető

Május

- Vármegyei rajzversenyre rajzok összegyűjtése.

Felelős: 1 fő pedagógus

- Vetélkedő az 1. évfolyamos tanulók számára

Felelős: a második évfolyamon tanító pedagógusok

Június:

- Tanévzáró műsor

Felelős: a harmadik évfolyamon tanító pedagógusok

- A tanév lezárása, értékelése, bizonyítványok megírása.

Szekszárd, 2024. szeptember 3.

Dobrovolni-Gazdag Márta
munkaközösség-vezető

Alsós matematika munkaközösség munkaterve 2024/2025.

Munkaközösségünkbe 11 alsós kolléga tartozik, kettő fő a felső tagozaton is segít a matematika tanításában, valamint egy kollégánk matematika szakkört tart a harmadikos és negyedikes gyerekeknek.

Az Oktatási Hivatal Nemzeti Tehetség Program által meghirdetett MaTalent8 meghívásos pályázaton intézményünk a tavalyi tanévben elnyerte a Matematikai Tudásközpont címet. Így munkaközösségünk tagja matematika szakkört fog tartani nem csak a saját iskolánk tanulóinak, hanem város és városkörnyéki diákoknak is lehetőségük lesz ezen részt venni.

Kiemelt céljaink a 2024/2025. tanévben

- az informatikai eszközök használatához szükséges kompetenciák fejlesztésére irányuló tevékenységek erősítése
- kedvező beiskolázás
- átmenet segítése az alsó és felső tagozat között
- tehetséggondozás

Kiemelt feladataink a 2024./2025. tanévben

- más iskolából érkezett tanulók és az új kollégák beilleszkedésének segítése
- osztályok, évfolyamok közösséggé formálása
- sportrendezvények megszervezése

Kiemelt feladatunknak tartjuk még az idei tanévben is, hogy az alsós és felsős matematikát tanító nevelők közös nevezőre jussanak a tekintetben, hogy a különböző témák, témakörök milyen mélységben fordulnak elő az első négy év folyamán. Szeptember folyamán az alsós és felsős matematika munkaközösség vezetők egyeztetnek, majd megbeszélik ezt a tagokkal. Valamint ötödik évfolyamon az év eleji felmérők eredményét az érintett nevelők közösen megbeszélik.

Ezen célkitűzéseinket szeptember végéig szeretnénk megvalósítani, ezzel is elősegítve az átmenetet és a tanítók gördülékeny munkavégzését.

Ezen felül terveink között szerepel még, mint minden évben, évfolyamonként a témazárók, tudáspróbák egyeztetése.

Ebben a tanévben kiemelt feladat az óralátogatás, munkaközösségünk minden tagját március végéig szeretnénk megnézni a vezetőséggel együtt.

Az idei tanévben is nagy hangsúlyt fektetünk a felzárkóztatásra és a közösségformálásra. A felzárkóztatást elősegíti az év eleji ismétlés, gyakorlás az első 4-6 hétben. A 3. és 4. évfolyamon külön gyakorlásra lehetőség van a fejlesztő órákon, valamint a kollégák ha szükséges külön is foglalkoznak a gyerekekkel. Első évfolyamon az első három hét a beszoktatás jegyében zajlik, játékos feladatokkal mérjük fel a gyerekek tudását. Az 1. és 2. évfolyamon nagy segítséget nyújt

ebben a kéttanítós modell, valamint a pedagógiai asszisztens munkája. Az első évfolyamon a Differ mérés is segít a gyerekek képességeinek jobb megismerésében.

A tehetséggondozás is szervezést igényel, mivel az órai differenciálás mellett külön is foglalkozni kell azokkal a tanulókkal, akiket versenyre készítünk fel. Nagyon sokszor ezt az időt a gyerek szabad idejéből vesszük el. Reméljük, hogy a matematika szakkör is nagyban segíteni fogja a tehetséggondozást azzal, hogy szakkör szinten is foglalkozni tudunk majd a gyerekekkel a további sikeres versenyések jegyében.

Programtervezet az idei tanévre

Időpont	Feladat	Felelős
Augusztus	Tanévnyitó műsor Munkaterv elkészítése	2. évfolyamon tanítók mk. vezető
Szeptember	Tanmenetek aktualizálása, ellenőrzése	tanítók, mk. vezető
	Szakkörök beindítása	szakkörvezetők
	Versenyekekre való nevezés (Zrínyi, Bolyai, Kalmár, levelezős versenyek stb.)	mk. vezető tanítók
	Az 5. évfolyamon tanítók tapasztalatai az év eleji felmérések alapján.	mk. vezető
	e-naplók aktualizálása	tanítók
	Baka István művészeti verseny	rajzot tanítók
	Differ mérés	fejlesztő pedagógus, logopédus
Október	Matematika szakkör beindítása	szakkörvezető
	Munkaközösségen belül digitális továbbképzés	tanító
	Mazsolaavató lebonyolítása	2. évfolyamon tanítók
November	Digitális ötletbörze, tabletek használata órákon. Lőrinczné Földi Klára, Deák Endre bemutató órát tart.	tanítók munkaközösség vezető
	Babits M. Ált. Isk. rajzpályázata	rajzot tanítók
December	Karácsonyi műsor Dekoráció	4. évfolyamon tanítók
Január	Félévi felmérések évfolyamonkénti összehangolása, értékelése	tanítók
	Első félév értékelése	mk. vezető
	Babits 2025. matematika verseny 4. évf.	4. évfolyamon tanítók
Február	Zrínyi Ilona matematika verseny 2.-4. évf.	tanító
	Alapítványi bál szervezésének segítése	mk. vezető
	Farsang	tanítók
Március	Iskolai bántalmazással kapcsolatban előadó meghívása	mk. vezető
	Kéttanítós bemutató óra a 2.a osztályban	tanítók
Április	Kalmár matematika verseny 3-4. évf.	3. 4. évfolyamon tanítók
	Digitális ötletbörze a tanév során használt feladatokról	tanítók

Május	Osztálykirándulások szervezése	tanítók
	Év végi felmérések évfolyamonkénti összehangolása, értékelése	tanítók
	Tolna Vármegyei rajzpályázat	rajzot tanítók
Június	Tanulók értékelése, bizonyítványok megírása	tanítók
	Tanévzáró műsor	3. évfolyamon tanítók

Az idei tanévben a tavasz folyamán az első és második évfolyamosoknak játékos csapat vetélkedőt szeretnénk szervezni matematikából. Kicsit előkészítve őket a következő évi versenyekre, valamint megismertetni őket a jó hangulatú versenyszellemmel is.

Technika és rajz tantárgy keretében évszakonként pályázatot írunk ki az alsós gyerekeknek. A beérkezett pályamunkákat értékeljük, jutalmazzuk és a második emeleten kiállítást rendezünk belőlük.

A tavasz folyamán szeretnénk ismét sportnapot szervezni a szülőknek és a gyerekeknek játékonysági sütivásárral egybekötve.

Szekszárd, 2024. szeptember 03.

Gulyás Valéria
munkaközösség-vezető

Kéttanítós munkaközösség munkaterve

2024/2025. tanév

A „Kéttanítós modell” 2009/2010-es tanévtől működik iskolánkban. Létjogosultságát bizonyítja, az is, hogy a modellnek köszönhetően nem csak iskolánk körzetéből jelentkeznek hozzánk a beíratáskor tanulók.

A 2021/2022-es tanévben megalakult a Kéttanítós munkaközösség Frankné Varga Katalin vezetésével. Mivel nyugdíjas státuszba került, a munkaközösség vezetését ebben a tanévben én látom el. Megkezdett munkát ebben a tanévben is folytatjuk.

A modell célja, az egyéni sajátosságok figyelembe vételével differenciált nevelés-oktatás. A megszokott iskolai gyakorlattól eltérően egy osztállyal egyszerre két tanító foglalkozik: vagy az osztályteremben együttműködve az osztálytanítóval, vagy kiscsoportos formában, másik tanteremben párhuzamosan haladva a tananyaggal.

Alapvető célunk, hogy az iskolába járó minden kisgyermek megkapja a tehetségének, képességének, kibontakozásához, személyiségének fejlődéséhez, az alapkészségek biztos elsajátításához szükséges pedagógiai segítséget.

Ebben a tanévben 2 nagylétszámú első osztály indul. A kéttanítós modell rugalmas, változatos, a gyermekek igényeihez alkalmazkodó módszereivel segíti az óvoda és iskola közötti zökkenőmentes átmenetet is.

Az alapozó időszakban váltott óravezetés mellett történik a gyermekek megfigyelése, segítése a nagymozgások, az iránygyakorlatok, a testsémát fejlesztő gyakorlatok, a finommotorikus koordináció fejlesztése során.

A helyes ceruzafogás kialakításánál fontos mindkét tanító néni jelenléte. A gyerekeknek biztonságot ad a két tanító azonnali segítségnyújtása. A hang és betűtanítás időszakában nagyobb hangsúly van az egyéni, a kiscsoportos fejlesztésen, felzárkóztatáson, illetve a tehetséggondozáson. Az írástanítás során a segítségnyújtás lehetősége miatt többször ajánlott a váltott óravezetés.

A módszer jelentősége:

- a pedagógusok kölcsönös bizalmon alapuló munkája a gyermekek érdekében,
- biztosítja a módszerben résztvevők szakmai nyitottságát, az egymástól tanulás lehetőségét, a tudásmegosztást,
- fejleszti az együtt dolgozás, az öszinteség, az elfogadás képességét,
- lehetőséget ad az egyéni megsegítésre, bánásmódra,
- megvalósulhat az azonnali beavatkozás a tanulási folyamatba: fejlesztésre, felzárkóztatásra, tehetséggondozásra nyújt lehetőséget,
- a gyermekeket azonnali sikerélményhez juttatja,
- az egyéni problémák felismerése gyorsabb, pontosabb,
- biztosítja az esélyegyenlőséget, kiemelt figyelmet fordítva a HH, HHH tanulóinkra,

- a szorongás nélküli iskolába járás, tanulás elősegítése, az egészséges személyiségfejlődést biztosítja,
- a váltott óravezetés lehetővé teszi a tanulók sokrétű, pontos megfigyelését,
- lehetőséget ad a szakszerű, kiemelt figyelem biztosítására a gyermekek felé.

2024/2025. tanévben munkaközösségünk tagjai:

- jelenleg első, második évfolyam osztálytanítói
- a kéttanítós modellben részt vevő, betanító „második” kollégák
- logopédus/gyógypedagógus

Munkánkat segítik:

- vezetőség (igazgató és a helyettesei),
- iskolai védőnő,
- iskolai szociális munkás,
- pedagógiai asszisztensek,
- valamint szorosan együttműködünk az alsós humán és reál munkaközösséggel.

Osztály	Pedagógus	Tantárgy	Modell	Órasz.
1.a	Frankné Varga Katalin	magyar	Horváth Adrienn	4
	Czink Ildikó	matematika	Dávidné Schwarcz Szilvia	2
1.b	Kocsisné Dóra Ildikó	magyar	Zerényi Magdolna	4
	Vadász Ágnes	matematika	Dávidné Schwarcz Szilvia	2
2.a	Pesti Zsuzsanna	magyar	Frankné Varga Katalin	3
	Gulyás Valéria	matematika	Czink Ildikó	2
2.b	Zerényi Magdolna	magyar	Gebhardt Kornélia	3
	Dávidné Schwarcz Szilvia	matematika	Szekeres Zsuzsanna	2
2.c	Molnár-Török Judit	magyar	Bodorné Ács Gabriella	3
	Blumenschein Tímea	matematika	Szekeres Zsuzsanna	2

Kiemelt célunk a 2024/2025.tanévben

- az óvodai-iskolai átmenet segítése, közösségformálás minden tanév kiemelkedő célja, feladata,
- a szülő-iskola kapcsolatának erősítése,
- Sulivár programsorozatának segítése,
- a tanuláshoz elengedhetetlen alapkészségek fejlesztése, „meixneri hármas asszociáció” –t alkalmazva (látja, hallja, csinálja),
- minden tanuló kapja meg a képességének, tehetségének kibontakozásához, személyisége fejlődéséhez szükséges pedagógiai megsegítést,
- szociális kompetenciák fejlesztése (páros munka, csoportmunka beépítése a mindennapokba)
- interaktív feladatok beépítése a tanórákba,

- *tudásmegosztás* munkaközösségen belül (Kéttanítós Messenger csoport létrehozása)
- csapatmunka az alsós munkaközösségekkel: az általuk megfogalmazott célokat, feladatokat velük együttműködve valósítjuk meg,
- aktívan részt veszünk az iskolai programok szervezésében és lebonyolításában.

Kiemelt feladataink a 2024/2025.tanévben

- játékos tanulással, tevékenység alapú mozgásos és változatos feladatokkal a tanulók motivációs szintjének emelése,
- egyéni bánásmód érvényesítése differenciáltan beépítve a tanórákba, ezáltal a lemorzsolódás megelőzése
- Ötletbörzék tartása, önképzés, kölcsönös megsegítés munkaközösségen belül is,
- nyílt napok szervezése szülők, óvónők számára, fokozott PR-tevékenység
- hagyományápolás,
- az iskola, valamint a digitális eszközök állagának megóvása,
- pályázatok figyelése,
- iskolai dokumentumok tanulmányozása,
- naprakész, pontos adminisztráció vezetése,
- TÉR folyamatos adminisztrálása,
- érzelmi intelligencia fejlesztése az iskolai logopédus közreműködésével

A tanév feladatai:

Időpont	Feladat	Felelős
Augusztus	Munkaterv elkészítése, TÉR: célok, feladatok meghatározása	mk. vezető
	Iskolai dokumentumok tanulmányozása, órárendek elkészítése	mindenki
	Alakuló munkaközösségi foglalkozás	Érintett pedagógusok
Szeptember	Tanmenetek aktualizálása, ellenőrzése A Kréta napló újításainak megismerése	tanítók, mk. vezető igazgatóhelyettes, tanítók
	Szakkörök beindítása	szakkörvezetők
	első 3 hét alapozó időszak	mk. vezető, tanítók
	városi Szüreti felvonulás	2. osztályban tanítók
	ismerkedés a szülőkkel, gyermekekkel, szülői értekezlet	első osztályban tanítók
	Óvoda-iskola közti átmenet segítése	első osztályban tanítók, modellek
	Differ mérés, logopédiai vizsgálatok lebonyolítása	Gyógypedagógusok, érintett pedagógusok
	Dyslexia prevenció-szintfelmérés	Gyógypedagógusok, érintett pedagógusok
	Az év eleji tapasztalataink, valamint a Differ mérés eredményének megbeszélése az elsős tanítókkal	első osztályban tanítók, modellek, gyógypedagógusok
	Mazsolaavató lebonyolítása	2. évfolyamon tanítók
	Nyílt nap (szülők, óvodapedagógusok) fogadó óra	érintett pedagógusok

November	ötletbörze	mk. vezető
	Baka István művészeti vetélkedő rajzpályázatán való részvétel szervezési és lebonyolítási feladatok segítése Babits rajzpályázat	rajzot tanítók mindenki
December	Ünnepvárás	mindenki
	Sulivár pályaorientációs nap	mindenki
	érzelmi intelligencia fejlesztése mesén keresztül	érintett pedagógusok logopédus
Január	Félévi munka értékelése, beszámoló készítése	munkaközösség, munkaközösség vezető
Február	Nyílt nap (szülők) Szülői értekezlet, félév értékelése	érintett pedagógusok
	Farsang, Szülők –Nevelők bálja szervezési és lebonyolítási feladatainak segítése	mindenki
Március	Munkaközösségi interaktív foglalkozás	mindenki
	Sulivár	mindenki
	Ötletbörze: társasjátékok megismertetése	mindenki
Április	Óralátogatás munkaközösségen belül, tapasztalatcsere	mindenki
	fogadó óra	tanítók
Május	Szülői értekezlet, Tanulók értékelése,	tanítók
Június	osztálykirándulások szervezése, DÖK- nap	tanítók
	Tanév végi munkaközösségi beszámoló elkészítése	mk. vezető

2024. 09. 03.

Balog Emese
Munkaközösség vezető

A felsős humán munkaközösség munkaterve 2024– 2025

1. Személyi feltételek:

Munkaközösségünkben változás állt be a tavalyi évhez képest. Az idei tantárgyfelosztás miatt új tagok kerültek a munkaközösségünkbe. Munkaközösségünk száma 9 fő. Ezenkívül több, más munkaközösségben lévő kolléga tanít felsős humán tantárgyakat. Három alsós tanító kolléga: Kocsisné Dóra Ildikó, Pesti Zsuzsanna és Deák Endre magyart tanít felső tagozaton.

1.a: Munkaközösségünk tagjai: Szűcs István munkaközösség-vezető, Vida Virág igazgatóhelyettes, Ringenbach Beáta, Heil Ákos, Buzás Andrea, Balog Emese, Olasz-Kovács Judit, Vesztergombi Erika könyvtáros, Csergőné Homoky Orsolya

2.Tantárgyaink: magyar nyelv, magyar irodalom, történelem, állampolgári ismeretek, dráma és színház, etika/hit és erkölestan, ének, vizuális kultúra, hon-és népismeret

3. Tantárgyfelosztás:

Csergőné Homoky Orsolya: magyar irodalom: 6.c, magyar nyelv és irodalom: 8.c

Kilián-Ivanecz Mónika: történelem: 6b, hon-és népismeret: 6.b

Ringenbach Beáta: történelem: 5.a, 5b, 5.c, 6a, 6c, 7.a, 7.b, 8b, 8c honismeret: 6.a, 6.c etika: 8. of.: 7.c, állampolgári ismeretek: 8.c, egyéni tanrend 8.

Szűcs István: történelem: 7.c, 8.a, magyar nyelv és irodalom:5.b, 7.c, 8.a, dráma és színház: 7.c, etika: 5., 7., 8., állampolgári ismeretek: 8.a, magyar előkészítő: 8.a, 8.c of.: 7c

Szabó Éva: rajz a teljes felső tagozatban, rajz szakkör felsőben

Vida Virág: magyar nyelv és irodalom: 7.a, dráma és színház: 7.a

Heil Ákos: magyar nyelv és irodalom: 6.a, 6.b, 7.b, dráma és színház: 7.b etika: 5.

Kocsisné Dóra Ildikó: magyar nyelv és irodalom: 5c, egyéni tanrend: 8.

Deák Endre: magyar nyelv: 6.c: magyar nyelv és irodalom:8.b, állampolgári ismeretek: 8.b, magyar előkészítő: 8.b

Buzás Andrea: ének az egész felső tagozatban, felsős ének szakkör

Lengyel-Bányai Renáta: etika: 7.

Pesti Zsuzsanna: magyar nyelv és irodalom: 5.a

4. Célok, feladatok a 2023-2024-es tanévben:

Kiemelt céljaink: (Pedagógiai Programmal és a rendkívüli helyzettel összhangban)

- Az alsós-felső átmenet segítése a tanulóknál.
- Tehetség gondozás, versenyfelkészítés
- Hagyományápolás. Iskolánk történelmének, kultúrájának, értékeinek megismertetése, megszerettetése.

Nevelőtestületünk kiemelt feladatai a tanév során:

Az alapvető írás-olvasási (szövegértési) és digitális kompetencia fejlesztése

Felkészíteni a pályaválasztásra, a továbbtanulásra.

Az alsó felső átmenet segítése a tanulóknál.

Felzárkóztatás, tehetséggondozás.

Mindezek érdekében:

Folytatjuk ismereteink bővítését az internetes műfajok és a digitális eszközök használata körében.

Megszervezzük iskolai versenyeket, részt veszünk a város és a városkörnyék anyanyelvi, irodalmi, történelmi és művészeti versenyein, rendezvényein.

Iskolai szintű és akkreditált továbbképzéseken veszünk részt.

Megemlékezünk az iskola névadójáról.

Városi, városkörnyéki szintű művészeti versenyt szervezünk az alsós kollégákkal közösen.

Folyamatosan felkészítjük tanulóinkat a tanulmányi és művészeti versenyekre, segítjük őket a levelezős versenyek során.

Középiskolai felvételi előkészítőt szervezünk, hogy a 2025. jan. 18-ai felvételit minél eredményesebben írják meg diákjaink.

5. Versenyeink: A hagyományosan meghirdetett versenyekre az idén is szeretnénk jelentkezni.

Kazinczy szép magyar beszéd verseny

Bolyai magyarverseny

Lotz János szövegértési és helyesírási verseny

Simonyi helyesírási verseny

Otthonunk Szekszárd- Városismereti vetélkedő

Bátaszéki Géza tusa történelemverseny

I.Béla komplex műveltségi verseny

Játékos nyelvi, történelmi vetélkedők a város iskoláiban

Baka István Művészeti Verseny

A városi és városkörnyéki iskolák versmondó versenyei (Hollós, Dsida,

Babits, Mészöly, József Attila, Vörösmarty...)

Levelezős versenyek (Titok, Bendegúz...)

Rajzpályázatok

A versenyekre való felkészülés szakköri és szabadidős keretekben történik.

6. Munkaközösségi foglalkozások:

Havonta egy tervezett munkaközösségi foglalkozáson kívül rövid megbeszéléseket, szükség esetén további foglalkozásokat tartunk az aktuális feladatok függvényében.

augusztus: (08.22.) alakuló megbeszélés – a tanév rendje, feladataink, vállalásaink, iskolai dokumentumok áttekintése (Pedagógiai Program, Házirend, SZMSZ), aktuális feladatok, TÉR stb.

szeptember: Tanmenetek elkészítése, ellenőrzése, az 5.o.-ban tanító kollégákkal egyeztetni, tapasztalatokat megbeszélni, új témazáró dolgozatok készítése, aktualizálása. Az ehhez kapcsolódó előzetes feladatokat már elvégeztük (megismerés, helyi tanterv, iskolai programok átolvasása, javaslatok tétele).

aktuális feladataink: Baka-hét, versenyekre nevezés stb.

október: Az iskolai versmondó verseny megszervezése. A Baka István művészeti verseny városi meghirdetése. Egyéb nevezések.

november: Baka István művészeti verseny városi forgatókönyvének összeállítása. feladatok kiosztása.

december: A helyesírási versenyek előkészítése (Simonyi Zsigmond helyesírási verseny, Lotz János szövegértési és helyesírási verseny)

A 8.o. középiskolai előkészítő munkájának átbeszélése. Kazinczy-verseny iskola fordulójának előkészítése.

január: Az első félév munkájának áttekintése. A középiskolai felvételi segítése. Feladataink a következő félévben.

február: A 8.o.-os középiskolai felvételijének átbeszélése. A vármegyei Kazinczy-verseny szervezése, lebonyolítása.

március: Március 15-e segítése, költészet napjának előkészítése. Országos mérések előkészítése. Versenyek szervezése.

április: Országos mérések előkészítése. Versenyek szervezése.

május: Országos mérések előkészítése, szervezése, lebonyolítása, tapasztalatai. Versenyek szervezése.

június: Éves munkánk összegzése.

7. Mérések :

Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata: 8.évf., Vida Virág

Országos mérés: Felelős: Vida Virág

- 5.,6.,7. és 8. évfolyam: szövegértés
- 5.,6.,7. és 8. évfolyam: történelem

A mérésekre 2024. március 24. és május 30-a között kerül sor.

8. Programok:

A felsős humán munkaközösség által összefogott rendezvények:

szeptember:

- Baka-hét: 09.20-26.

Tervezett programok:

- megemlékezés a névadónkról osztálykeretekben-felelős: magyartanárok
- koszorúzás: felelős: Szűcs István (versek)
- látogatás a Baka-szobába: felelős: 5. évf. magyartanárok

- faültetés az iskola udvarán: nagyszünet-felelős: 8.o. osztályfőnökök
- rendhagyó irodalomóra az iskolában: tervezett vendégelőadó Bali János, a Duna televízió főszerkesztője (Szűcs István)
- 5. évfolyamosok házi interaktív vetélkedője (Balog Emese, Olasz-Kovács Judit)

október:

- Megemlékezés az aradi vértanúkról - október 6.- felelős: Heil Ákos
- Iskolai ünnepély: Október 23. – felelős: Ringenbach Beáta +8.of.
- iskolai versmondó verseny: október 22. - felelős: Szűcs István

november:

- Baka István irodalmi és művészeti verseny: november 12. felelős: Szűcs István, Vida Virág.
- Simonyi helyesírási verseny iskolai fordulója: felelős: Vida Virág
- Lotz János szövegértési és helyesírási verseny iskolai fordulója (7-8. évf.) felelős: Szűcs István

december:

- a karácsonyi műsorban az iskolai énekkar szereplése: Buzás Andrea

január:

- A magyar kultúra napja - felelős: Dala Viktória, Heberlingné Gergity Nikolett
- Kazinczy-verseny iskolai fordulójának megrendezése–felelős: Vida Virág, Szűcs István

február:

- A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja – felelős: Kilián-Ivanecz Mónika
- Kazinczy szép magyar beszéd verseny területi forduló: felelős: Vida Virág, Szűcs István

március:

- az 1848-as forradalom ünnepe – felelős: Kilián-Ivanecz Mónika+6.o. osztályfőnökök

április:

- költészet napja- iskolai megemlékezés – felelős: Vida Virág
- holokauszt emléknapja-felelős: Tóthné Kormos Zsuzsanna

május:

- Országos mérések: folyamatos– Vida Virág

június:

- Nemzeti Összetartozás Napja- felelős: Csontosné Csuka Erika

9. Ellenőrzés:

A tanévben óralátogatást tervezünk több kollégánál.

A TÉR keretén belül munkaközösség-vezetőként az ellenőrzésben együttműködöm az iskolavezetéssel.

Továbbra is figyeljük a pályázati lehetőségeket, és a vezetőséggel együttműködve a lehetőség szerint pályázunk rá.

Szekszárd, 2025. 08. 30.

Szűcs István
munkaközösség-vezető

**Felső real munkaközösség
2024-2025-ös tanév éves munkaterve**

A munkaközösség tagjai, tanított tantárgyai:

Név	Tantárgy	Osztály
Csontosné Csuka Erika 5.c osztályfőnök, diákönkormányzati munkát segítő	matematika	5.c, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b
		felvételi előkészítő, szakkör
		angol 1.a,b, 2.b,c, 3.c
Drinóczi Szilvia 6. c osztályfőnök	digitális kultúra	1.a,b, 2.a,b,c, 3.a,b,c, 4.a,b,c, 5.a,b,c, 6.a,b,c, 7.a,b,c, 8.a,b,c
	tanulószoza	6.c
Enyedi Attila	testnevelés	5.b, 6.a, 7.c, 8.
		szakkör, házbajnokság
Frey István	német	7.a
	technika	5. a, b, 6. a, b, c, 7. a, b, c
(Gulyás Valéria Katalin	matematika	6.a)
(Heil Ákos	fizika	7.a, b, c)
Kilián-Ivanecz Mónika 6.b osztályfőnök, munkaközösségvezető	matematika	5.a, 6.b, c., 7.c., 8.c
		felvételi előkészítő, szakkör
	történelem	6.b
	hon- és népismeret	6.b
(Pusztainé Farkas Gabriella	matematika	5.b)
(Molnár-Török Judit	informatika	5.a, 6.a)
Radva Dóra 7.b osztályfőnök	testnevelés	6.b, 7.b, 8.c
		szakkör
	úszás	3. a, b, c, 5. a, b, c
Szabó Éva	rajz	5-8. a, b, c
	földrajz	7. a, b, c
	természettudomány	5. b, c,
Szerafin Ildikó 8.b osztályfőnök	természettudomány	5.a, 6b
	földrajz	8.a, b, c
	biológia	7.a, 7.c
	tanulószoza	?
		magántanuló
		term.tud. szakkör
(Szekeres Zsuzsa	technika	5.a, c 6.b, 7.a, b, c)
Szoboszlai Edit	természettudomány	6.a, 6.c
	biológia	7.b, 8.a

Név	Tantárgy	Osztály
	digitális kultúra	6. b, c, 7. a, b, c, 8.a
	fizika	8. a, b, c
		vöröskereszt szakkör
Lengyel - Bányai Renáta	kémia	7. a, b, c, 8. a, b, c
	etika	4. c, 5.b, 7.a
	környezetismeret	magántanuló
Varga Rita	testnevelés	5.c, 6.c, 7.a, 8.a
	úszás	3. a, b, c, 5. a, b, c
		tömegsport

A nevelőtestület kiemelet feladatai a tanév során:

- az azonos évfolyamú osztályfőnökök munkájának összehangolása,
- korszerű és modern oktató eszközök használata,
- a 4. és az 5. évfolyam közötti átmenet segítése.

Kiemelt célok a tanév során:

- hagyományápolás,
- megalapozott pályaválasztási döntés támogatása különböző szakmaterületek megismerése által,
- felzárkóztatás, tehetséggondozás,
- környezettudatos életszemlélet kialakítása a tanulóknál, környezetvédelem, a prevenciók tevékenységek erősítése, figyelemfelhívás a digitális világ veszélyeire.

Személyi változások:

- A digitális kultúra oktatásába bekapcsolódik két informatika műveltségterületű tanító: Drinóczi Szilvia és Molnár Török Judit.
- Pusztainé Farkas Gabriella újra tanít felső tagozaton matematikát.
- Szekeres Zsuzsanna tanítóként tanít technikát felső tagozaton.
- Heil Ákos tanítóként tanít fizikát a hetedik évfolyamon.
- Szabó Éva új kollégaként vizuális kultúrát, természettudományt és földrajzot tanít iskolánkban.
- Szoboszlai Edit nyugdíj mellett tanít az idei tanévben.

Pályázatok:

- A 2023-2024-es tanévtől kezdődően az iskolánk Matematika Tehetségkapu. A pályázatban foglaltak szerint városi matematika szakkört szervezünk a továbbiakban is, illetve részt veszünk a Matalent9 pályázaton belül a tehetségazonosításban, tehetséggondozásban.

Minősítés:

Radva Dóra jelentkezett Mesterpedagógus fokozatot megcélzó minősítő eljárásra.

A műsorok szervezésében is részt vállalunk:

- felsős avató: Csontosné Csuka Erika
- október 23. 8. évfolyam + osztályfőnökök
- március 15.: Kilián-Ivanecz Mónika
- ballagás: 7. évfolyam
- Kommunizmus áldozatainak emléknapja – febr. 25.: Kilián-Ivanecz Mónika
- Nemzeti összetartozás napja-jún. 4.: - Csontosné Csuka Erika

Tervezett programok

Augusztus	Feladatok	Felelős
	Munkaközösség megalakulása, tanév feladatainak megbeszélése	Kilián-Ivanecz Mónika
	Munkaterv elkészítése	Kilián-Ivanecz Mónika
	Javítóvizsgák megszervezése, lebonyolítása	Rácz Nóra, szaktanárok

Szeptember	Feladatok	Felelős
	Országos Elsősegélynyújtó Verseny	Szoboszlai Edit
	Nevezés a Bolyai Matematika Csapatversenyre	Kilián-Ivanecz Mónika
	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata	Szoboszlai Edit, Vida Virág
	Tanmenetek elkészítése, felülvizsgálata	szaktanárok
	Baka-hét	
	Középiskolai előkészítő szakkörök, megszervezése, elindítása	
	Levelezős versenyek szervezése	szaktanárok
	„Mecénás” javaslatok elkészítése	szaktanárok, osztályfőnökök
	Mohács-5-ös	testnevelők
	Atlétika csapatbajnokság	testnevelők
	Faültetés megszervezése	8. évfolyamos osztályfőnökök
	Vármegyei ügyességi csapatverseny	testnevelők

Október	Feladatok	Felelős
	Faliújság „Állatok Világnapja”	Szoboszlai Edit
	Matematika verseny a Szent József Iskolaközpontban	Csontosné Csuka Erika
	Nevezés a Zrínyi Ilona Matematikaversenyre	Kilián-Ivanecz Mónika
	Bolyai Matematika Csapatverseny vármegyei forduló	Csontosné Csuka Erika
	Nevezés a Varga Tamás Matematikaversenyre	Kilián-Ivanecz Mónika
	Nevezés a Vármegyei Matematikaversenyre	Kilián-Ivanecz Mónika
	Mezei futás Diákolimpia - városi	Radva Dóra
	Levelezős versenyek 1. fordulója	szaktanárok
	Városi Diákolimpia 1-3.kcs.	Enyedi Attila
	MLSZ „Bozsik program” 1-2. kcs.	Enyedi Attila

November	Feladatok	Felelős
	Bolyai Matematika Csapatverseny országos döntő írásbeli, vármegyei díjátadó	Csontosné Csuka Erika
	Zrínyi Ilona Matematikaverseny 1. forduló	Kilián-Ivanecz Mónika

November	Feladatok	Felelős
	Varga Tamás Matematikaverseny 1. forduló	Csontosné Csuka Erika
	Bolyai Matematikaverseny országos döntő szóbeli forduló	Csontosné Csuka Erika
	Városi Diákolimpia, Futsal 3-4. kcs.	Enyedi Attila
	Kölyök Kupa labdarúgás, 3.kcs.	Enyedi Attila

December	Feladatok	Felelős
	Vármegyei Matematikaverseny 1. forduló	Kilián-Ivanecz Mónika
	I. Béla Gimnázium – Tolna Vármegyei Környezetvédelmi Vetélkedő	Szerafin Ildikó
	Városi Diákolimpia, Úszás 1-4. kcs.	Varga Rita
	Levelezős versenyek 2. fordulója	szaktanárok
	Suli Kupa Bátaszék 7-8. évf.	Enyedi Attila
	Digitális Természettudományi Versennyel kapcsolatos feladatok kiosztása munkaközösségi foglalkozás keretében	Kilián-Ivanecz Mónika
	Digitális témahét: A karácsony	Drinóczi Szilvia

Január	Feladatok	Felelős
	Központi írásbeli felvételi vizsga	
	Varga Tamás Matematikaverseny 2. forduló	Csontosné Csuka Erika
	A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata	testnevelők
	Nevezés a Teleki Pál Földtan-földrajz versenyre	Szerafin Ildikó
	Nevezés a Herman Ottó Biológia verseny	Szoboszlai Edit
	Az első félév munkájának lezárása, értékelése	szaktanárok
	Vármegyei Diákolimpia, Futsal	Enyedi Attila
	Vármegyei Diákolimpia, Úszás 1-4. kcs.	Varga Rita
	Kosárlabda Diákolimpia városi 3-4. kcs.	Radva Dóra
	Baktai Labdarúgó Kupa (Horfer serleg) 1. kcs.	Enyedi Attila
	Sítábor	Enyedi Attila
	Levelezős versenyek 3. fordulója	szaktanárok

Február	Feladatok	Felelős
	Vármegyei Matematikaverseny 2. forduló	Kilián-Ivanecz Mónika
	Zrínyi Ilona Matematikaverseny 2. forduló	Kilián-Ivanecz Mónika
	Nevezés a Kaán Károly Természet és környezetismereti versenyre	szaktanárok
	Nevezés a Matematika 2024. versenyre	Kilián-Ivanecz Mónika
	Matematika 2024. verseny	Kilián-Ivanecz Mónika

Február	Feladatok	Felelős
	Felkészülés a Digitális Természettudományi Verseny (szervezési feladatok, feladatlapok készítése)	munkaközösség
	Levelezős versenyek 4. fordulója	szaktanárok
	Városi Diákolimpia, Kézilabda lány 3-4. kcs.	Radva Dóra
	Baktai Labdarúgó Kupa, (Horfer serleg) 2. kcs.	Enyedi Attila
	MLSZ Bozsik-program, Labdarúgás 1-2. kcs.	Enyedi Attila
	5-ös-Mohács találkozó	testnevelők

Március	Feladatok	Felelős
	Nevezés a Kalmár László Matematikaversenyre	Kilián-Ivanecz Mónika
	Varga Tamás Matematikaverseny 3. forduló	Csontosné Csuka Erika
	Digitális Természettudományi Verseny	Kilián-Ivanecz Mónika
	Kalmár László Matematikaverseny vármegyei forduló	Kilián-Ivanecz Mónika
	A „Víz világnapja” faliújság	Szoboszlai Edit
	Digitális témahét: A víz világnapja	Drinóczi Szilvia
	Országos mérések a 4-8. évfolyamon	Vida Virág, osztályfőnökök
	Kaán Károly Természet és környezetismereti verseny	szaktanárok
	Levelezős versenyek 5. fordulója	szaktanárok
	Baktai Atlétika Kupa	testnevelők
	Kosárlabda Diákolimpia vármegyei 3-4. kcs.	Radva Dóra
	Vármegyei Diákolimpia, Kézilabda 3. kcs.	Radva Dóra
	Mezei futás vármegyei Diákolimpia	Radva Dóra

Április	Feladatok	Felelős
	A „Föld Napja” alkalmából TOTÓ	Szerafin Ildikó
	Zrínyi Matematikaverseny döntő	Kilián-Ivanecz Mónika
	Kaán Károly Természet és környezetismereti verseny vármegyei forduló	szaktanárok
	Teleki Pál Földtan-földrajz verseny vármegyei forduló	Szerafin Ildikó
	Herman Ottó Biológia verseny vármegyei forduló	Szoboszlai Edit
	Városi Diákolimpia, Labdarúgás 1-4. kcs.	testnevelők
	Vármegyei Diákolimpia - Labdarúgás	Enyedi Attila
	MLSZ Bozsik-program, Labdarúgás szabadtéri	Enyedi Attila
	Elsősegélynyújtó és katasztrófa- védelmi versenyek városi, vármegyei fordulói	Szoboszlai Edit
	Mozaik Országos döntő (bejutás esetén)	szaktanárok
	Városi atlétika DOL	testnevelők

Május	Feladatok	Felelős
	„Madarak és Fák” Napja alkalmából Fülemülék éjszakája	Szerafin Ildikó
	Digitális témahét: Madarak és fák napja	Drinóczi Szilvia
	Kalmár László Matematikaverseny országos döntője	Kilián-Ivanecz Mónika
	Kaán Károly Természet és környezetismereti verseny országos döntő	szaktanárok
	Az éves munka értékelése munkaközösségi foglalkozáson	Kilián-Ivanecz Mónika
	Vármegyei Diákolimpia Atlétika 2.,3., 4. korcsoport	testnevelők
	MLSZ Bozsik-program szabadtéri	Enyedi Attila

Június	Feladatok	Felelős
	Országos Diákolimpiai Sportversenyek bejutás esetén	testnevelők
	MLSZ Bozsik- program szabadtéri	Enyedi Attila
	Munkaközösségi foglalkozás Az éves munka értékelése, eredmények, tapasztalatok, az ezekből adódó feladatok meghatározása	Kilián-Ivanecz Mónika

2024. 09. 04.

Kilián-Ivanecz Mónika
munkaközösség-vezető

Idegen nyelvi munkaközösség munkaterve a 2024-2025-ös tanévre

Munkaközösségünk létszámában az előző tanévhez képest történt változás. Egy angol–német szakos kolléga másik városba költözött, helyette félállásban sikerült alkalmaznunk egy végzős hallgatót, aki szintén angol–német nyelv szakos. A félállás miatt az alsó tagozatos angol nyelvi órák oktatásába így ismét bekapcsolódott kollégánk, Csontosné Csuka Erika. Jelenleg így összesen 5 fő vesz részt az angolórák, míg 6 fő a németórák ellátásában. 2 pedagógus félállásban kapcsolódik be a munkába.

Intézményünk sikeres tartalmi munkájához nélkülözhetetlen az iskolai szintű cél- és feladatrendszerhez igazodó prioritások munkaközösségi szinten történő meghatározása.

A nyelvi munkaközösség a 2024-2025-es tanévben kiemelt hangsúlyt fektet

- a nyelvi kompetenciák és kommunikatív készségek fejlesztésére
- tehetséggondozásra, versenyeztetésre, nyelvvizsga előkészítésre, hátránykompenzációra
- hagyományápolásra, nyelvi rendezvényeink sikeres lebonyolítására
- a beiskolázási rendezvényeink, programjaink támogatására, kiemelt hangsúlyt fektetve a német nemzetiségi képzésre

További kiemelt feladataink:

- önálló (nyelv)tanuláshoz tanácsok, módszerek adása tanórai keretek között
- szóbeli kifejezőkészség fejlesztése

Terveink szerint a következő versenyeken indulnak tanítványaink (pontos időpont megjelölése nélkül):

1. EMMI által támogatott nyelvi versenyek:

angol OÁTV
nemzetiségi OÁTV (német nyelv és irodalom)

2. POK által támogatott nyelvi versenyek: -----

3. Egyéb nyelvi versenyek:

ANGOL

- levelező egyéni és csapatversenyek (Litteratum, Titok, London Bridge, Bendegúz, Csatangolók, Alma-Mater, Hebe – Play and Win!)
- London Bridge országos tesztmegoldó verseny
- városi tanulmányi versenyek
- városi versmondó verseny
- a bonyhádi könyvtár által kiírt angol verseny

NÉMET

- levelező egyéni és csapatversenyek (Litteratum, Titok, Hebe – Spiel und Gewinn!, Mozaik)

- vármegyei német nemzetiségi szépkiejtési verseny – Bonyhád
- vármegyei német nemzetiségi szövegértő verseny 4. évfolyam
- vármegyei/országos német nemzetiségi vers- és prózamondó verseny
- német nemzetiségi verseny 4-6. évfolyam – Gyöng
- országos német nemzetiségi verseny 5-6. osztály
- Vorwahl 0049 – országos német verseny

Természetesen az eddigi évekhez hasonlóan több esetben tervezzük házi versenyek, illetve iskolai válogató fordulók lebonyolítását is. Amennyiben év közben olyan versenykiírás érkezik, melyre tanulóink nevezhetnek és a felkészülést, valamint a részvételt meg tudjuk oldani, új versenyek iránt is nyitottak vagyunk.

Tervezett programok

Időpont	Feladat	Felelős
Augusztus	Munkaközösségi foglalkozás (ránk váró feladatok megbeszélése, munkaterv, programok, időpontok, határidők/felelősök kijelölése...), tapasztalatcsere Iskolai évnnyitó szervezése	munkaközösség-vezető
Szeptember	Nevezés az országos levelező (egyéni és csapat) versenyekre: Titok, Bendegúz, Litterátum, Alma-Mater, Mozaik, Csatangolók... (angol, német) Létszámjelentés a DSD vizsgázók számára „A Baka iskola nemzetiségi osztályainak életéből” Facebook-oldal folyamatos frissítése, naprakész információk, eredmények feltöltése Felvonulás a Szüreti Fesztiválon nemzetiségi öltözetben	kolléga felkészítő nevelők munkaközösség-vezető admin jogosultsággal rendelkező kollégák
Október	Munkaközösségi foglalkozások (aktuális kérdések, programok előkészítése) Október 6. – rádiós megemlékezés (iskolai szinten vállalt műsor) Vármegyei német nemz. szépkiejtési verseny – Bonyhád Az alsó tagozaton angolt tanulók számára: Halloween – október 21-25. hete tanórai keretben, október 24-e délután évfolyamonként, közösen az aulában	kolléga munkaközösség-vezető kolléga szaktanárok szaktanárok
November	A nemz. osztályok tanulói számára: Márton-nap (osztálykeretben) - november 7. Wunderland Óvoda Márton-napján való részvétel Grimm szótárak rendelése	szaktanárok intézményvezető szaktanárok
December	Diákunk felterjesztése az „Ungarndeutscher Nachwuchs”-díjra Részvétel a Szekszárdi Német Nemzetiségi Egyesület szervezésében megrendezésre kerülő „Nemzetiségi Gálán” Iskolai karácsonyi műsor	munkaközösség-vezető
Január	angol OÁTV iskolai forduló 7-8. évfolyam Holocaust – emléknap (rádiós megemlékezés)	kolléga felkészítő nevelők kolléga

Február	(iskolai szinten vállalt műsor) Munkaközösségi foglalkozás (aktualitások, 1. félév értékelése, feladatok a 2. félévben) DSD próbanyelvvizsga	munkaközösség- vezető 7. évfolyamon tanító németesek
Március	német nemz. OÁTV iskolai forduló London Bridge, iskolai forduló DSD írásbeli nyelvvizsga DSD szóbeli nyelvvizsga	szaktanárok felkészítő nevelők munkaközösség- vezető munkaközösség- vezető
	nyílt napok	iskolavezetés + osztályfőnökök + szaktanárok
tavaszi során folyamatosan	Sulivár produkció német/angol nyelvből Nyelvi mérések	szaktanárok igazgatóhelyettes szaktanárok
Április	Vármegyei német nemz. vers-és prózamondó verseny TrachtTag	szaktanárok népismeretet tanító nevelők
Május	Kollégánk felterjesztése a „Pädagoge des Jahres” díjra	intézményvezető munkaközösség- vezető
	Német nemzetiségi szövegértési verseny 4. évf. - vármegyei döntő Vármegyei német nemzetiségi verseny Gyöngyös 4-6. osztály szintmérő angolból/németből	szaktanárok szaktanárok
Június	Éves munka értékelése, tapasztalatok levonása Ballagás (iskolai szinten vállalt műsor) Nemzetiségi tábor 2-3-4. évfolyam pályázati lehetőségtől függően	felkészítő nevelők munkaközösség- vezető kolléga munkaközösség- vezető szaktanárok

Igyekszünk a korábbiakhoz hasonlóan részt venni a Szekszárdi Német Nemzetiségi Önkormányzat által szervezett programokon. Érdeklődünk a minket érintő előadások, bemutatók iránt, valamint törekszünk arra, hogy diákjainkat is bevonjuk a városi szinten felkínált nemzetiségi programokba. A lehetőségek figyelembe vételével színházlátogatást is tervezünk a tanév során: a DBU által kínált darabokból fontos az életkornak megfelelő kiválasztása.

Folyamatosan figyeljük a pályázatokat, melyek segítségével az iskolánkban folyó munka hatékonyabbá tehető. A plusz források bevonásával még több programot tudunk megvalósítani.

A tanév során az elmúlt évhez viszonyítva nagyobb számban jelen kívánunk lenni a felkínált továbbképzési lehetőségeken.

A munkatervben meghatározott munkaközösségi-foglalkozásokon kívül rövid megbeszéléseket, szükség esetén további foglalkozásokat tartunk.

Szekszárd, 2024. augusztus 30.

Dala Viktória
munkaközösség-vezető

A Szekszárdi Baka István Általános Iskola iskola-egészségügyi munkaterve

2024/2025-ös tanév

Védőnő: Pap Viktória

Székhelyintézmény: Szekszárdi Baka István Általános Iskola- Grundschule
Szekszárd Béri Balogh Ádám u. 89. Tel.:74/510-896

Helyettes védőnők: Tüdő Mariann, Lengyel Szilvia

Szekszárdi Baka István Általános Iskola

Címe: Szekszárd Béri Balogh Ádám utca 89
OM azonosító kódja: 036283

2024/25-ös tanévre október elsején beíratottak száma: fő

Iskolaigazgató: Pál Tibor

Iskolaorvos: Dr. Bincsó Éva

Szekszárdi Baka István Általános Iskola:

Az iskola 1983-ban épült, a város déli részén helyezkedik el. Kétszintes épületből áll, egy légtérű közös nagy aulával, tornateremmel, udvarral, sportpályával. Az épület komplexen akadálymentesített.

A második emeleten orvosi/védőnői- és fogorvosi rendelő működik. Az első emeleten iskolabüfé üzemel.

Nagy üzemi konyha és étkező is található a földszinten.

Nyolc évfolyamon 24 osztály működik.

Működtető: Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata.

Fenntartó: Szekszárdi Tankerületi Központ.

Védőnői ellátás:

Fogadóóra: szerda 14.00-15:00 és csütörtök 9:00-10:00

Rendelkezésre állási idő: kedd-péntek 7:30-16:00-ig.

Orvosi ellátás: Iskolaorvos: Dr. Bincsó Éva.

Az iskolaorvosi ellátás helye: Baka István Általános iskola orvosi szobája, ideje: csütörtök 8:00-10:00-ig.

Minden tevékenység előre egyeztetett időpontban történik, szülőket írásban tájékoztatjuk a vizsgálatokról, azok eredményeiről és az oltásokról.

Az iskola-egészségügyi tevékenységet meghatározó fontosabb jogszabályok

1. 2011. évi törvény a nemzeti köznevelésről
2. 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről
3. Az 1997. évi LXXXIII. Törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól
4. 49/2004 ESZCSM rendelet a területi védőnői ellátásról
5. 51/1997 (XII.18.) NM rendelet a kötelező egészségbiztosítás keretében térítésmentesen igénybe vehető szűrővizsgálatokról
5. A 26/1997 NM (IX.3.) rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról
7. 18/1998. (VI.3.) NM rendelet a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről

8. 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről tartalmazza a 4. melléklet a 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelethez Adatlap a fejlődési szint megítéléséhez az iskolai felkészítés elősegítésére.

Az iskola-egészségügyi ellátás általános célja:

Közreműködés a tanintézményekben nevelt és oktatott gyermekek egészséges szomatikus, mentális és szociális fejlődésének biztosításában, egészségi állapotának védelmében és egészségének fejlesztésében.

Hosszútávú cél, hogy az általános feladatok megvalósuljanak:

- I. gyermekek rendszeres egészségügyi felügyelete.
- II. Iskolai kampányoltások lebonyolítása
- III. Környezet-egészségügyi teendők.
- IV. Közreműködés a gyermekek egészséges életmódra nevelésében
- V. Szolgálatok közötti kommunikáció megvalósítása.
- VI. Sajátos gondozási és nevelési igényű gyermekek speciális ellátása.

Rövidtávú célok:

I.a. Meghatározott életkorokban/osztályokban történő szűrővizsgálatok végzése,

- testi fejlődés vizsgálata (testsúly, testmagasság)
- mozgásszervi vizsgálatok (gerinc, láb elváltozások)
- érzékszervek vizsgálata (látásélesség, színlátás, hallás)
- vérnyomás ellenőrzés
- bőrvizsgálatok
- pajzsmirigy tapintásos vizsgálata
- általános belgyógyászati vizsgálatok (szív, tüdő, hasi szervek)

b. krónikus beteg és fogyatékkal élő gyermekek egészségügyi gondozásában való közreműködés.

c. Akut megbetegedések és balesetek ellátása abban az esetben, ha a védőnő vagy orvos az iskolában tartózkodik.

II. Iskolai kampányoltások lebonyolítása. Szervezése, előkészítése, tájékoztatók tartása gyerekeknek, szülőknek, tanároknak.

III. Az intézmény vezetésével egyeztetve, az illetékes Járási hivatal szakmai segítségével rendszeres közreműködés az intézmény környezet-egészségügyi, balesetvédelmi és táplálkozás-egészségügyi teendőinek ellátásában.

IV. Egészséges életmódra nevelésében és az egészséges életmód intézményen belüli gyakorlatának megvalósításában. Egészségnevelő órák tartása meghatározott témakörökben és osztályokban. Egészségnap szervezése.

V. A szolgálatok között működjön olyan kommunikációs rendszer, amely természetes módon lehetővé teszi az információcserét.

A együttműködésnek minden irányban működnie kell, védőnő, orvos, szülők és az iskola között.

Szülőkkel való kapcsolattartás írásban, osztályfőnök által, szülői értekezleten, személyesen.

VI. A krónikus beteg és fogyatékkal élő gyermek gondozása megosztott feladat (közösén végzi a gyermek háziorvosa, védőnője, iskolaorvosa, iskolavédőnője és a krónikus betegség vagy fogyatékoság szerinti speciális szakellátás orvosa.) Az iskola-egészségügy feladata, hogy segítséget nyújtson az állapotnak megfelelő testi nevelés biztosításában, szükség esetén megfelelő szakrendelésre irányításában.

Egészségnevelés ajánlott témakörei:

Alsó tagozatban tisztaság, higiéné, fogápolás.

5. évfolyamon egészséges táplálkozás. Lányok részére serdülőkori változásokról.

6. évfolyamon káros szenvedélyek megelőzéséről

8. évfolyamon szerelem-szexualitás-párkapcsolat-fogamzástáplálás témaköreiben.

1.

Az ajánlott témakör és évfolyam kérésre eltérhet. Az időpont előre egyeztetve.

2. **Szeptember**

- A 6. évfolyamosok MMR oltásainak megszervezése, oltóanyag és eszközök beszerzése, névsorok készítése, szülők értesítése, oltás lebonyolítása, dokumentálás, jelentés készítése, pótolás. Gyermekek egészségügyi kiskönyv bekérése, oltás dokumentálása.
- A 7. évfolyamosok Hepatitis B I. oltásainak megszervezése, oltóanyag és eszközök beszerzése, névsorok készítése, szülők értesítése, oltás lebonyolítása, dokumentálás, jelentés készítése, pótolás. Gyermekek egészségügyi kiskönyv bekérése, oltás dokumentálása.
- HPV elleni önkéntes, térítésmentes oltásról tájékoztató tartása szülőknek, tanulóknak, pedagógusoknak, tájékoztatók átadása, igényfelmérés, oltóanyag rendelés.
- Tisztasági vizsgálat az egész iskolában, jelentés a Járási Népegészségügyi Intézet felé.
- Iskola-egészségügyi munkaterv készítése, aláírása illetékesekkel, 1-1 példány biztosítása.
- Orvosi rendelő – gyógyszereszekrény – kérésre iskolai mentőládák, készlet átnézése, feltöltése, iskolaszemle, dokumentáció rendezése
- Fogadóórák tartása minden intézményben.
- Munkaértekezleten való részvétel
- Fogászati szűrés indításában segédkezés kérésre.
- Szűrővizsgálatok előkészítése,
- Előző tanév nyolcadik évfolyam kartonjainak továbbítása az azt kérő középiskolák felé.
- Gyógytestnevelés indításában segédkezés kérésre
- Szülői értekezleten való részvétel közvetlen vagy közvetve
- Érkező tanulók törzslapjainak kérése.
- Egészségnevelés tervezése, aktualizálása kérések alapján. Pedagógusok tájékoztatása.
- Az osztályfőnökök részére tájékoztató átadása (szóban és írásban) az osztályukat érintő iskola-egészségügyi feladatokról.

Október

- 6. évfolyamosok DTaP oltásának megszervezése, oltóanyag és eszközök beszerzése, névsorok készítése, szülők értesítése, oltás lebonyolítása, dokumentálás, jelentés készítése. Gyermekek egészségügyi kiskönyv bekérése, oltás dokumentálása.
- A 7. évfolyamosok Hepatitis B II. oltásainak megszervezése, oltóanyag és eszközök beszerzése, névsorok készítése, szülők értesítése, oltás lebonyolítása, dokumentálás, jelentés készítése, pótolás. Gyermekek egészségügyi kiskönyv bekérése, oltás dokumentálása.
- HPV elleni önkéntes, térítésmentes oltás 1. részének lebonyolítása, adminisztráció.

7. osztályos 12. életévüket betöltött tanulók, akik igényelték.

- Szeptemberi oltások pótolásának szervezése, lebonyolítása, adminisztráció.
- Testnevelési csoportbesorolások összeállítása iskolaorvossal történt megbeszélés ill. leletek alapján.
- Veszélyeztetett tanulók nyilvántartása, szociális munkással és iskolai gyermekvédelmi- felelős pedagógussal egyeztetés, nyilvántartás készítés, folyamatos nyomonkövetés.
- Iskolabüfé és iskolai menza kínálatának folyamatos figyelemmel kísérése, sz.e. javaslattevés.
- Első évfolyam DPT III+OPV oltásainak és törzslapjainak ellenőrzése, oltási könyvek, egészségügyi nyilatkozatok bekérése, hiányok pótlása.
- Munkaértekezleten való részvétel.

3. **November**

- Pótolás megszervezése, lebonyolítás, adminisztráció.
- Védőnői és orvosi szűrővizsgálatok a nyolcadik évfolyam osztályaiban. Tanárok, szülők, tanulók tájékoztatása, vizsgálatok megszervezése, elvégzése. Kiszűrt elváltozások dokumentálása, szülők tájékoztatása írásban a vizsgálatok eredményéről, kiszűrt gyerekek megfelelő szakrendelésre irányítása.
- Munkaértekezleten való részvétel
- Szekszárdi Baka István Általános Iskolában, a tanévben 16. életévüket betöltött tanulók státuszvizsgálata, (előkészítés, lebonyolítás, adminisztráció).
- Egészségnevelő óra tartása.
- HPV elleni önkéntes, térítésmentes oltás 1. részének pótolása, lebonyolítása, adminisztráció.

December

- Védőnői és orvosi szűrővizsgálatok a második évfolyam osztályaiban. Tanárok, szülők, tanulók tájékoztatása, vizsgálatok megszervezése, elvégzése. Kiszűrt elváltozások dokumentálása, szülők tájékoztatása írásban a vizsgálatok eredményéről, kiszűrt gyerekek megfelelő szakrendelésre irányítása.
- Sz.e: Pediculosis szűrés, intézkedés
- Munkaértekezleten való részvétel
- Egészségnevelő óra tartása.

Január

- Tisztasági vizsgálat az egész iskolában, jelentés a Járási Népegészségügyi Intézet felé.
- Védőnői és orvosi szűrővizsgálatok.
- Egészségnevelési jelentés készítése.
- Gyógytestnevelés működésének nyomonkövetése.

Február

- Védőnői és orvosi szűrővizsgálatok a negyedik évfolyam osztályaiban. Tanárok, szülők, tanulók tájékoztatása, vizsgálatok megszervezése, elvégzése. Kiszűrt elváltozások dokumentálása, szülők

tájékoztatása írásban a vizsgálatok eredményéről, kiszűrt gyerekek megfelelő szakrendelésre irányítása.

- sz.e: Pediculosis szűrés, intézkedés
- Munkaértekezleten való részvétel
- Egészségnevelő óra tartása.

Március

- 7. évfolyam Hepatitis B oltás III. részletének megszervezése, lebonyolítása, adminisztráció.
- sz.e: Pediculosis szűrés, intézkedés
- Munkaértekezleten való részvétel
- Egészségnevelő óra tartása.

Április

- Védőnői és orvosi szűrővizsgálatok a hatodik évfolyam osztályaiban. Tanárok, szülők, tanulók tájékoztatása, vizsgálatok megszervezése, elvégzése. Kiszűrt elváltozások dokumentálása, szülők tájékoztatása írásban a vizsgálatok eredményéről, kiszűrt gyerekek megfelelő szakrendelésre irányítása.
- Munkaértekezleten való részvétel
- Egészségnevelő óra tartása.
- Minden iskola 7. évfolyam Hepatitis B III. pótolás megszervezése, lebonyolítása, adminisztráció.
- Tisztasági vizsgálat és jelentés a Járási Népegészségügyi Intézet felé, a kiszűrt tanulók nyomon követése.
- Egészségnevelő óra tartása.
- 7. évfolyam HPV elleni önkéntes, térítésmentes oltás 2. részének lebonyolítása, adminisztráció.

Május

- Pótszűrővizsgálatok, szervezés, lebonyolítás, adminisztráció.
- Pótoltások lebonyolítása
- Egészségnevelő órák tartása
- Mentőládák, áttekintése, feltöltése, összekészítése, osztálykirándulásokra, forgalom nyilvántartása.
- Éves iskola-egészségügyi jelentés készítése
- Testnevelési csoportbesorolás frissítéséhez adatszolgáltatás
- Egészségnevelési órákról jelentés írása.
- Iskolák számára beszámoló készítése kérésre.
- 7. évfolyam HPV elleni önkéntes, térítésmentes oltás 2. részének pótolása, lebonyolítása, adminisztráció

Június

- Pótszűrővizsgálatok, szervezés, lebonyolítás, adminisztráció.
- Pótoltások lebonyolítása
- Egészségnevelő óra tartása
- Mentőládák, áttekintése, feltöltése, összekészítése táborozáshoz, forgalom nyilvántartása.

Július

- Dokumentáció rendezése, zárása, elpakolása,
- Óravázlatok készítése, videófilmek megtekintése, témák utánanézése, könyvtárban, interneten.
- Felkérésre táborozáshoz mentőládák elkészítése, nyilvántartása.
- Év során összegyűjtött iratok, meghívók, szóróanyagok, kiadványok rendezése.
- Pályázati lehetőségek figyelése, kiadványokban, interneten.
- Konzultációk iskolavédőnö ill. ifjúsági védőnö kollégákkal folyamatos, kapcsolható programokról. Elmúlt tanév értékelése, új tanév előkészítése.
- Anyagigénylés, védőnöi szoba irodai felszerelése.
- Ki – ill. beiratkozók törzslapjainak kiadása ill. osztályba sorolása, törzslapok nyilvántartása, osztálynévsorok készítése.
- Iskolaorvossal tanév munkájának egyeztetése, időpontok rögzítése.
- Kérésre adatszolgáltatás iskolaorvosoknak iskola-egészségügyi jelentésük írásához.
- Védőnöi szobákban gyógyszeres és kartonozó szekrények rendberakása, takarítása.
- Éves iskola-egészségügyi jelentés készítése Szekszárdi Baka István Általános Iskoláról.
- Iskolavédőnöi helyettesítés.
- Kérésre oltási igazolás kiállítása.

Augusztus

- Dokumentáció rendezése, újak előkészítése, törzslapok új tanév szerinti rendezése.
- Új első évfolyamosok törzslapjainak összegyűjtése, beiratkozással folyamatosan, névsor készítése
- Óravázlatok készítése, videófilmek megtekintése, témák utánanézése, könyvtárban, interneten
- Felkérésre táborozáshoz mentőládák elkészítése, nyilvántarása.
- Év során összegyűjtött iratok, meghívók, szóróanyagok, kiadványok rendezése.
- Pályázati lehetőségek figyelése, kiadványokban, interneten.
- Konzultációk iskolavédőnö ill. ifjúsági védőnö kollégákkal folyamatos, kapcsolható programokról. Elmúlt tanév értékelése, új tanév előkészítése.
- Osztályokra bontott, rövidített munkaterv készítése osztályfőnököknek.
- Kiadandó formanyomtatványok (oltáshoz, adatkéréshez) készítése, sokszorosítása.
- Anyagigénylés, védőnöi szoba irodai felszerelése.
- Ki – ill. beiratkozók törzslapjainak kiadása ill. osztályba sorolása, törzslapok nyilvántartása, osztálynévsorok készítése.
- Iskolaorvossal tanév munkájának egyeztetése, időpontok rögzítése.
- Kérésre adatszolgáltatás iskolaorvosoknak iskola-egészségügyi jelentésük írásához.
- Védőnöi szobákban gyógyszeres és kartonozó szekrények rendberakása, takarítása.
- Munka-alkalmassági vizsgálaton való részvétel.
- Iskolavédőnöi helyettesítés.
- Kérésre oltási igazolás kiállítás

Adminisztráció, és folyamatos teendők

- Iskola-egészségügyi törzslapok vezetése.
- Iskola-egészségügyi program vezetése
- Oltások dokumentálása
- Szűrővizsgálaton kiszűrtek, szakrendelésre utaltak nyomon követése.
- Veszélyeztetettek, gondozottak nyilvántartása és figyelemmel kísérése.
- Elsősegélynyújtás biztosítása
- Oltóanyag igénylés, szállítás
- Veszélyes hulladék elszállíttatása
- Tantestületi értekezleteken való részvétel. (sz.e)
- Továbbképzéseken, szakmai munkaértekezleteken részvétel (havonta egyszer).
- Ellenőrző feladatok ellátása, iskolabüfé és menza kínálatának ellenőrzése, intézmények higiénés ellenőrzése.
- Felkérésre egészségnevelési óra tartása bármely osztályban.
- Sz.e. leltár készítése.
- Szülőkkal kapcsolattartás szülői értekezleten.
- Gyógytestnevelés működésének segítése, leletek, adatok gyűjtése.
- Civil szervezetek kérésére városi egészségnevelési programokon való részvétel.
- Egészségnapon való részvétel, szervezésben segítség.
- Elsősegélynyújtó szakkör tartása

A munkamenet a munkatervtől bármikor eltérhet előre nem tervezhető események miatt pl.: járványügyi készültség esetén, veszélyhelyzet esetén, iskola életében zajló változások kapcsán, stb. valamint hivatalos utasításra és annak megfelelően.

A feladatok elvégzésének sorrendjében a változtatás előfordulhat, védőoltásokat az adott tanévre kiadott szakmai iránymutatások és az oltóanyagok érkezésének függvényében szervezem, így az eltérhet a munkaterveben előre rögzítettektől.

Kelt: Szekszárd, 2024. 08. 30.

Pál Tibor
Igazgató

Dr. Bincsó Éva
Iskolaorvos

Pap Viktória
Iskolavédőnő

2. Az iskolai könyvtár működése

Könyvtári Munkaterv a 2024/2025-ös tanévre

Az iskolai könyvtár biztosítja a tanuláshoz, művelődéshez szükséges helyet, eszközöket és információkat. Kutatóhelyként, nevelési szintéreként, a személyiségformálás és értékközvetítés eszközeként működik.

DÁTUM	FELADAT	FELELŐSÖK	SIKERKRITÉRIUM
Augusztus	Tankönyvek érkeztetésének előkészítése, tankönyvek átvétele.	Iskolavezetés, Könyvtáros, Pedagógus Kollégák	Tervezett munkavégzés.
Augusztus 14-16.	Előkészületek a tankönyvek megérkezésére, átvételére	Könyvtáros, Pedagógus Kollégák	Tervezett munkavégzés. Gördülékeny tankönyvosztás.
Augusztus 15-31.	Tankönyvek átvétele, pecsételése, állományba vétele, pedagógusoknak való átvételre előkészítése.	Iskolavezetés, Könyvtáros, Pedagógus Kollégák	Tervezett munkavégzés.
Szeptember 10-15.	Pótrendelések előkészítése, áttekintése.	Iskolavezetés, Könyvtáros	Tervezett munkavégzés. Hiánytalan tankönyv állomány.
Szeptember 20-tól	Pótrendelések átvétele, állományba vétele, kiosztása.	Könyvtáros	Tervezett munkavégzés.
Szeptember-December	Portfólió előkészítése, hospitálás.	Könyvtáros	Tervezett munkavégzés. Ismeretbővítés, tapasztalatcsere.
Szeptember-Június	A gyerekek és a pedagógusok, illetve munkaközösségek segítése (könyvtári foglalkozások, anyaggyűjtés, háziversenyek, jeles napok, Dök-nap stb.)	Könyvtáros, Pedagógus Kollégák	A könyvtári közeg, illetve a könyvtáros megismerése, kapcsolattartás és bevonás a könyvtárba.
Szeptember-Június	Folyamatos kölcsönzés	Könyvtáros	Könyvtárban való rutin megszerzése, ismeret bővítése.
Szeptember-Június eleje	Könyvtári könyvek állományának állandó rendszerezése, késedelmek jelzése.	Könyvtáros	Rendezett dokumentum állomány.
Szeptember-Június	Könyvtári faliújság aktualizálása	Könyvtáros	Érdeklődés felkeltése, ismeretbővítés a tanulóknak.
Szeptember-Május	A könyvtár adta lehetőségek felhasználása a tehetséggondozásban, felzárkóztatásban.	Könyvtáros	A könyvtár, illetve a könyvtári közeg megszerettetése.

Szeptember-Május	Iskolaújságban való aktív részvétele a könyvtárnak.	Könyvtáros	Új könyvek és a meglévő regények népszerűsítése, figyelemfelkeltés.
Szeptember-Május	Olaszóklub szervezése, lebonyolítása.	Könyvtáros	Könyvtárhoz szoktatás, könyvtári szabályok megismerése, olvasás megszerettetése.
Szeptember-Április	Olaszóversenyen való részvétel egyéni jelentkezőkkel, több osztályból.	Könyvtáros	Javuló tanulói és versenyeredmények.
Szeptember 30.	A Magyar Népmese Napjának megünneplése meseolvasással, vetélkedővel alsó tagozatban.	Könyvtáros, Pedagógus Kollégák	A mesék megismerése, szövegértés fejlesztése.
Október	Állományfejlesztési terv. Leltározási, selejtezési terv tankönyvek esetében.	Könyvtáros	Állományrendszerezés.
Október	Könyvtári órák iránti igény felmérése, felkészülés.	Könyvtáros	Minél több könyvtári óra megtartása alsó tagozattól.
Október	Könyvgyűjtés az Iskolai Könyvtárak Nemzetközi Hónapja alkalmából.	Könyvtáros	Könyvtári állomány bővítése.
Október-December	Házi olvasási verseny meghirdetése és lebonyolítása az Iskolai könyvtárak hónapja alkalmából.	Könyvtáros	Olvasási kedv felkeltése.
November	Magyar Nyelv Napja alkalmából borítékos csoportos vetélkedő a szünetekben	Könyvtáros	Együttműködésre nevelés, kutatásra serkentés.
Január	A Magyar Kultúra Napja alkalmából ismét egy híres költőről rendhagyó kiállítás és irodalom óra szervezése 2.-8. osztályig.	Könyvtáros	Minél több költő megszerettetése, megismertetése könyvtári kereteken belül.
Február	Nemzetközi Könyvajándék nap alkalmából könyvajándékozás szervezése.	Könyvtáros	Könyvek megszerettetése.
Április 1-30.	Alaprendelések előkészítésének segítése.	Iskolavezetés, Könyvtáros	Tervezett munkavégzés.
Április	A Magyar Költészet Napja alkalmából verses vetélkedő, rendhagyó magyar órák alsó tagozatban.	Könyvtáros	Minél több vers megismerése, megszerettetése.

Május 15- június 30.	Évvégi teendők, kirándulások segítése.	Könyvtáros, Pedagógus Kollégák	Együttműködés, beszélgetés a gyerekekkel.
Június 16.-20- ig	A tanév során használt tankönyvek átvétele, áttekintése, összerendezése, hiányok felmérése.	Könyvtáros	Gördülékény visszavétele a tankönyveknek.
Június	Rendrakás	Könyvtáros	Tervezett munkavégzés.

Ebben a tanévben kiemelt céloom, hogy a könyvtár még sűrűbben látogatott hely, kedvelt közösségi tér legyen és több könyv forogjon kézben.

Szekszárd, 2024. szeptember 10.

*Vesztergombi Erika
könyvtáros*

3. A tanulókra vonatkozó, napirendet érintő szabályozás (pl. ügyeleti rend)

Alsós ebédelési rend

A hét (páratlan)									
HÉTFŐ		KEDD		SZERDA		CSÜTÖRTÖK		PÉNTEK	
Osztály	EBÉD	Osztály	EBÉD	Osztály	EBÉD	Osztály	EBÉD	Osztály	EBÉD
1.a	11:25	1.a	11:55	1.a	11:25	1.a	11:30	1.a	11:25
1.b	11:55	1.b	11:30	1.b	11:55	1.b	11:55	1.b	11:55
2.a	11:30	2.a	12:50	2.a	11:30	2.a	12:30	2.a	11:30
2.b	12:00	2.b	12:00	2.b	12:00	2.b	12:00	2.b	12:00
2.c	12:30	2.c	12:55	2.c	12:50	2.c	12:05	2.c	12:05
3.a	12:25	3.a	12:25	3.a	12:25	3.a	12:25	3.a	12:10
3.b	12:50	3.b	13:00	3.b	12:30	3.b	12:50	3.b	12:50
3.c	12:55	3.c	12:10	3.c	12:55	3.c	12:55	3.c	12:55
4.a	13:00	4.a	12:15	4.a	12:10	4.a	13:00	4.a	13:00
4.b	12:10	4.b	13:10	4.b	13:05	4.b	13:30	4.b	13:10
4.c	13:10	4.c	12:20	4.c	13:10	4.c	13:10	4.c	13:15

B hét (páros)									
HÉTFŐ		KEDD		SZERDA		CSÜTÖRTÖK		PÉNTEK	
Osztály	EBÉD	Osztály	EBÉD	Osztály	EBÉD	Osztály	EBÉD	Osztály	EBÉD
1.a	11:25	1.a	11:55	1.a	11:25	1.a	11:25	1.a	11:25
1.b	11:55	1.b	11:25	1.b	11:55	1.b	11:55	1.b	11:55
2.a	11:30	2.a	12:30	2.a	11:30	2.a	12:00	2.a	12:20
2.b	12:00	2.b	12:00	2.b	12:00	2.b	12:05	2.b	12:00
2.c	12:30	2.c	12:20	2.c	12:20	2.c	12:50	2.c	12:05
3.a	12:25	3.a	12:25	3.a	12:25	3.a	12:25	3.a	12:25
3.b	12:05	3.b	12:55	3.b	12:30	3.b	12:55	3.b	12:55
3.c	12:55	3.c	12:05	3.c	12:55	3.c	13:00	3.c	13:00
4.a	13:00	4.a	13:00	4.a	13:00	4.a	13:05	4.a	13:05
4.b	12:10	4.b	13:05	4.b	13:05	4.b	13:30	4.b	13:10
4.c	13:05	4.c	13:10	4.c	13:10	4.c	13:10	4.c	13:15

**Felső ebédelési rend
„A” HÉT**

HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
4. ÓRA UTÁN				
6.A, 6.B 7.A, 7.B, 7.C 8.A	5.A 6.A 7.A, 7.B ÉS 7.C FELE 8.A, 8.B, 8.C	7.A, 7.B, 7.C	5.A, 5.B ÉS 5.C FELE 8.B ÉS 8.C FELE	-----
5. ÓRA UTÁN				
8.B ÉS 8.C FELE	6.B ÉS 6.C FELE 7.B ÉS 7.C FELE	5.A, 5.B, 5.C 6.B FELE 8.B	6.B ÉS 6.C FELE 7.B, 7.C FELE	6.A, 6.B FELE 7.B, 7.C FELE 8.C
6. ÓRA UTÁN				
5.A, 5.B, 5.C 6.C 8.B ÉS 8.C FELE	5.B, 5.C 6.B ÉS 6.C FELE	6.A, 6.B FELE, 6.C 8.A, 8.C	5.B ÉS 5.C FELE 6.A, 6.B ÉS 6.C FELE 7.A, 7.C FELE 8.A, 8.B ÉS 8.C FELE	5.A, 5.B, 5.C 6.B FELE, 6.C 7.A, 7.C FELE 8.A, 8.B

„B” HÉT

HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
6.B, 6.C 7.A, 7.B, 7.C 8.A	5.A 6.A 7.A, 7.B ÉS 7.C FELE 8.A, 8.B, 8.C	7.A, 7.B, 7.C	5.A, 5.B ÉS 5.C FELE 8.B ÉS 8.C FELE	8.C
5. ÓRA UTÁN				
5.A 8.B ÉS 8.C FELE	6.B ÉS 6.C FELE 7.B ÉS 7.C FELE	5.C 6.B, 6.C 8.B	6.B ÉS 6.C FELE 7.B, 7.C	5.B 6.B FELE, 6.C 7.B, 7.C
6. ÓRA UTÁN				
5.B, 5.C 6.A 8.B ÉS 8.C FELE	5.B, 5.C 6.B ÉS 6.C FELE	5.A, 5.B 6.A 8.A, 8.C	5.B ÉS 5.C FELE 6.A, 6.B ÉS 6.C FELE 7.A 8.A, 8.B, 8.C FELE	5.A, 5.C 6.A, 6.B FELE 7.A 8.A, 8.B

Felső ügyelet

A hét		hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
földszint		Csontosné Csuka Erika	Kilián-Ivanecz Mónika	Vesztergombi Erika	Frey István	Vesztergombi Erika
1. emelet	udvar	Szűcs István	Heberlingné Gergity Nikolett	Csergőné Homoky Orsolya	Szerafin Ildikó	Ringenbach Beáta
		Szoboszlai Edit	Kertész Judit	Szoboszlai- Ambrus Petra	Szabó Éva	Balog Emese
kerengő és udvar		Heil Ákos	Drinóczy Szilvia	Dala Viktória	Buzás Andrea	Olasz-Kovács Judit
öltözők	testnevelők					

B hét		hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
földszint		Csontosné Csuka Erika	Kilián-Ivanecz Mónika	Vesztergombi Erika	Frey István	Vesztergombi Erika
1. emelet	udvar	Heberlingné Gergity Nikolett	Szűcs István	Lengyel-Bányai Renáta	Balog Emese	Buzás Andrea
		Tóthné Kormos Zsuzsanna	Ringenbach Beáta	Csergőné Homoky Orsolya	Szoboszlai Edit	Dala Viktória
kerengő és udvar		Kertész Judit	Drinóczy Szilvia	Szerafin Ildikó	Heil Ákos	Szabó Éva
öltözők	testnevelők					

Öltözők előtti ügyelet

A hét	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1.	Varga R.	Enyedi A.		Varga R.	Radva D.
2.	Enyedi A.	Enyedi A.	Enyedi A.	Varga R.	Varga R.
3.	Varga R.	Enyedi A.	Enyedi A.	Radva D.	Varga R.
4.	Radva D.	Varga R.	Radva D.	Enyedi A.	Varga R.
5.	Radva D.	Varga R.	Enyedi A.	katona K.	Enyedi A.
6.	Katona K.	Katona K.	Radva D.	katona K.	Katona K.
7.	Radva D.	Enyedi A.	Radva D.	katona K.	
B hét	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1.		Varga R.		Radva D.	Enyedi A.
2.	Varga R.	Varga R.	Enyedi A.	Radva D.	Radva D.
3.	Enyedi A.	Enyedi A.		Enyedi A.	Enyedi A.
4.	Radva D.	Katona K.	Enyedi A.	Varga R.	Radva D.
5.	Enyedi A.	Katona K.	Radva D.	Varga R.	Radva D.
6.	Radva D.	Varga R.	Varga R.	Katona K.	Katona K.
7.	Varga R.	Katona K.	Radva D.	Katona K.	

HELYETTESÍTÉSI REND 2024/2025

	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1. óra	Rác Nóra, Vida Virág	Balog Emese, Vesztergombi Erika	Drinóczi Szilvia, Szűcs István	Heberlingné Gergity Nikolett, Ringenbach Beáta	Varga Rita, Vida Virág
2. óra	Tóthné Kormos Zsuzsanna Varga Rita	Heil Ákos	Buzás Andrea, Dala Viktória	Dala Viktória, Szabó Éva	Buzás Andrea, Katona Kitti
3. óra	Kilián-Ivanecz Mónika, Szerafin Ildikó	Kertész Judit, Radva Dóra	Csergőné Homoky Orsolya	Csontosné Csuka Erika, Szűcs István	Drinóczi Szilvia
4. óra	Enyedi Attila, Ringenbach Beáta	Heberlingné Gergity Nikolett, Szoboszlai Edit	Csontosné Csuka Erika, Szerafin Ildikó	Balog Emese, Radva Dóra	Kilián-Ivanecz Mónika
5. óra	Katona Kitti	Frey István, Szabó Éva	Heil Ákos	Enyedi Attila	Kertész Judit

	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1. óra	Drinóczi Szilvia, Vida Virág	Kilián-Ivanecz Mónika, Rác Nóra	Drinóczi Szilvia, Enyedi Attila	Heberlingné Gergity Nikolett, Rác Nóra	Balog Emese, Dala Viktória
2. óra	Csergőné Homoky Orsolya, Szabó Éva	Szoboszlai Edit, Vesztergombi Erika	Heil Ákos, Vida Virág	Katona Kitti, Varga Rita	Buzás Andrea, Heil Ákos
3. óra	Ringenbach Beáta, Varga Rita	Kertész Judit, Szabó Éva	Kilián-Ivanecz Mónika, Vesztergombi Erika	Radva Dóra	Buzás Andrea, Szűcs István
4. óra	Csontosné Csuka Erika, Katona Kitti	Heberlingné Gergity Nikolett, Radva Dóra	Csontosné Csuka Erika	Balog Emese	Ringenbach Beáta
5. óra	Szűcs István	Frey István	Szerafin Ildikó	Enyedi Attila	Kertész Judit, Tóthné Kormos Zsuzsanna

TANULÓSZOBÁK

A tanulók felügyeletét az 5-6. órában, a tanulószoba kezdete előtt Muskovics-Wirth Dorottya pedagógiai asszisztens látja el, mindkét héten.

A hét

tanulószoba száma, érintett osztály	hétfő	kedd	szerda	csütörtök
1. tsz.: 5.a (kémia)	Pesti Zsuzsanna	Deák Endre	Buzás Andrea	Buzás Andrea
2. tsz.: 5.b (biológia)	Dala Viktória	Frey István	Frey István	Szabó Éva
3. tsz.: 5.c (földrajz)	Horváth Adrienn	Horváth Adrienn	Horváth Adrienn	Drinóczi Szilvia
4. tsz.: 6-7-8. évfolyam (fizika)	Csergőné Homoky Orsolya	Szerafin Ildikó	Csergőné Homoky Orsolya	Heil Ákos

B hét

tanulószoba száma, érintett osztály (terem)	hétfő	kedd	szerda	csütörtök
1. tsz.: 5.a (kémia)	Pesti Zsuzsanna	Deák Endre	Buzás Andrea	Buzás Andrea
2. tsz.: 5.b (biológia)	Dala Viktória	Szabó Éva	Frey István	Frey István
3. tsz.: 5.c (földrajz)	Horváth Adrienn	Horváth Adrienn	Horváth Adrienn	Drinóczi Szilvia
4. tsz.: 6-7-8. évfolyam (fizika)	Csergőné Homoky Orsolya	Szerafin Ildikó	Csergőné Homoky Orsolya	Heil Ákos

Egyéni tanrendesek órarendje

Magántanuló 4

A hét

	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
1.		fejlesztő (O-K.J.)	környezet		
2.	magyar		fejlesztő (O-K. J.)		
3.	magyar	matematika	fejlesztő (B.E.)		
4.	matematika	magyar	magyar		

B hét

	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
1.	fejlesztő (B.E.)		környezet		
2.	magyar		magyar		
3.	magyar	matematika	magyar		
4.	matematika	fejlesztő (O-K. J.)	fejlesztő (O-K. J.)		

magyar: Bodorné Ács Gabriella
 matek: Frankné Varga Katalin
 környezet: Lengyel-Bányai Renáta
 fejlesztő: Balog Emese és Olasz-Kovács Judit

Magántanuló 8

A hét

	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
1.			fizika		
2.			biológia		
3.		matematika (G.V.)	irodalom	matematika (Cz.I.)	nyelvtan
4.			angol	történelem	fejlesztő
5.				fejlesztő	

B hét

	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
1.			kémia		
2.		földrajz	matematika (G.V.)		
3.	fejlesztő		fejlesztő	nyelvtan	
4.	irodalom	matematika (Cz.I.)	angol	történelem	

magyar: Kocsisné Dóra Ildikó
 matematika: Gulyás Valéria, Czink Ildikó
 fizika, kémia, biológia, földrajz: Szerafin Ildikó
 történelem: Ringenbach Beáta
 angol: Kertész Judit
 fejlesztőpedagógus: Balog Emese

4. A diákönkormányzati munka tervezése, munkaterve

Diákönkormányzati munkaterv, 2024-2025-ös tanév

Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus: Csontosné Csuka Erika

Az idei tanévben is 4. osztálytól 8. osztályig vesznek részt a diákképviselők a munkában, osztályonként 2 fővel.

Céljaink:

- A tartalmas iskolai élet kialakítása a nevelőtestület támogatásával
- Az évek óta sikeresen működő rendezvények megszervezése.
- Elemgyűjtés, papírgyűjtés folytatása.
- Jutalmazni a közösségi munkát végzőket.
- A közösségi és kulturális tevékenységek további segítése: ezen belül kiemelt helyen a szabadidős programszervezést, többek között a DÖK-nap kapcsán

Feladataink:

- A tanulók érdekeinek képviselete
- Jogvédelmi funkció betöltése
- Információs szolgálat, az intézményi kommunikáció áramlásához való hozzájárulás
- Kulturális tevékenység
- Szabadidős programszervezés
- Közösségi tevékenység, közösségtudat fejlesztése intézményi szinten

Újdonságok folytatása: iskolai információs kiadvány (suliújság) szerkesztése, iskolarádió folytonossá tétele.

A 2023/2024-es tanév munkaterve

A diákönkormányzat minden hónap első keddjén reggel 7.15-kor tartja foglalkozásait, a következő tematika szerint:

Szeptember

- Diákvezetők megválasztása
- Éves munka tervezése
- Ötödik osztályosoknak felsősavató előkészítése
- a suliójságban résztvevők előző évi munkájának értékelése
- Kisállat nap előkészítése
- papírgyűjtés megszervezése
- Szeptemberi feladat: Nyári tábori élményeink poszter

Október

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Kisállat délután megszervezése, tartása (egy kijelölt napon gazdi+kedvenc bemutatkozó az aulában/ udvaron) **szervező még: Deák Endre**
- Pólórendelések (iskolai logóval ellátott) lebonyolítása
- Felsősavató lebonyolítása (8.a osztály)
- Októberi feladat: Olimpiai kisokos **(a testnevelő tanárok vezényletével – Varga Rita, Radva Dóra)**

- Őszi dekoráció

November

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Novemberi feladat: Mennyire ismerjük iskolánkat? kérdőív
- Ötletpályázat: hogyan dekoráljuk, szépítjük iskolaudvarunkat?

December

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Téli dekorációs verseny – osztályokban/közösségi terekben
- Aula ünnepi dekorációjának segítése
- Sulidiszkó tartása

Január

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- iskolai karácsonyi programok tapasztalatai
- Hóember építő verseny osztályonként (hó esetén)
- Féléves munka értékelése
- Farsang előkészítése

Február

- Előző hónap eseményeinek értékelése, Diákfórum rendezése
- Farsang lebonyolításában való részvétel (farsangi diszkó),
- DÖK fánksütés
- Farsangi dekorációs verseny (maszkkészítés – osztályfotó)

Március

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Iskolaudvar felvirágoztatása – őszi ötletek megvalósítása
- Tavaszi virágok - fotópályázat)
- Március 15 projektben való részvétel – ünnepi dekoráció

Április

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Tisztasági verseny meghirdetése
- Áprilisi feladat: A Föld napja - toto

Május

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- A DÖK-nap előkészítése, szervezése
- Májusi feladat: Május nevezetes napjai - poszterek

Június

- Júniusi feladat: Nyárváró dekoráció készítése
- Az éves munka értékelése
- DÖK nap, éves PONTVELEM elemgyűjtő verseny, éves verseny eredményhirdetése
- Diákfórum megrendezése

A tavalyi évben lehetőségünk nyílt bekapcsolódni egy matematikai tehetséggondozási programba, melyet ebben az évben is folytatunk. A program rövid összefoglalója az alábbi:

Matematikai Tudásközpont - Foglalkozástervezet

Alsó és felső tagozaton is fontosnak tartjuk a matematikai tehetséggondozást, ezért két szakkört hirdetünk az érdeklődő tanulók számára. Alsó tagozaton jelenleg kevesebb idő jut a tehetséggondozásra, ezért egyelőre kevesebb versenyen tudnak a diákjaink részt venni, ezért is tartjuk nagyon fontosnak a szakkör elindítását. Ha alacsonyabb évfolyamon elkezdjük ezt a tevékenységet, később sokkal eredményesebbek lesznek a tanulók, hozzászoknak a versenyhelyzethez, rutint szereznek a versenyfeladatsorok megoldásában. A matematikai ismeretek rendszerezése, bővítése mellett a kompetenciafejlesztés is célja a szakköreinknek.

Felső tagozat tervezete:

A foglalkozások időtartama minden második héten 2x45 perc egy szünettel. Két tanár vezeti a szakkört előzetes beosztás alapján. A szakkör maximális létszáma 25 fő.

Minden évben elsősorban 6. és 7. évfolyamról várjuk a tanulók jelentkezését. Az ötödikesek közül főként azok csatlakozhatnak, akik korábban részt vettek az alsós szakkörön. A nyolcadikos tanulók a középiskolai felvételi miatt leterheltek, ezért rájuk kevésbé számítunk.

Az aktuális szakköri foglalkozás tervezésénél figyelembe vesszük az közelgő versenyeket, azok felépítését, de elsősorban témakörök szerint, nem versenyek szerint haladunk.

Tematika:

- Halmazok
- Matematikai logika, kombinatorika
- Sorozatok
- Számelmélet
- Egész számok
- Racionális számok
- Arányosság, százalékszámítás
- Síkgeometria
- Térgeometria
- Leíró statisztika
- Függvények

Első évben arra számítunk, hogy főként a saját iskolánk diákjai fognak jelentkezni a foglalkozásokra. Reményeink szerint a második évtől kezdve már egyre több diák jelentkezik másisk, környező intézményekből is.

Az első év tapasztalatai alapján a résztvevő pedagógusok levonják a következtetéseket, és ha szükséges, akkor átalakítják a szakkör működését.

Alsó tagozat tervezete:

A foglalkozások időtartama hetente 45 perc. Három tanító vezeti a szakkört előzetes beosztás alapján. A szakkör maximális létszáma 20 fő.

A foglalkozásokat nem tanórai keretekben, hanem elsősorban játékos, szabad formában szeretnénk megvalósítani, amely a matematikai, problémamegoldó, logikai, valamint a szövegértési kompetenciájukat is fejleszti a diákoknak.

Minden évben a 3. és 4. évfolyamról várjuk a tanulók jelentkezését. A negyedik osztályosokra azért is számítunk, mert nekik lehetőségük van jelentkezni a nyolc évfolyamos gimnáziumi képzésekre.

Az aktuális szakköri foglalkozás tervezésénél figyelembe vesszük az közelgő versenyeket, azok felépítését, de elsősorban témakörök szerint, nem versenyek szerint haladunk.

Tematika:

- Halmazok
- Matematikai logika, kombinatorika
- Sorozatok
- Számelmélet
- Egész számok
- Számolási készség fejlesztése
- Arányosság
- Mértékváltások
- Síkgeometria
- Térgeometria
- Leíró statisztika
- Függvények

Első évben arra számítunk, hogy elsősorban a saját iskolánk diákjai fognak jelentkezni a foglalkozásokra. Reményeink szerint a második évtől kezdve már egyre több diák jelentkezik másik, környező intézményekből is.

- Az első év tapasztalatai alapján a résztvevő pedagógusok levonják a következtetéseket, és ha szükséges, akkor átalakítják a szakkör működését.



**SZEKSZÁRDI BAKA ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA -
ISTVÁN BAKA GRUNDSCHULE SZEKSZÁRD**

Postacím: 7100 Szekszárd,
Béri Balogh Ádám utca 89.

Telefonszám: +36-74-510-896
E-mail cím: bakaiskola@gmail.com
Honlap: bakaiskola.com

Iktatószám: V 238/2024.

Jegyzőkönyv nevelőtestületi értekezletről

A jegyzőkönyv készítésének helye, ideje:

Szekszárdi Baka István Általános Iskola — tanári szoba


Jelen vannak: A mellékelt jelenléti ív szerint.

Pál Tibor József igazgató köszönti a megjelenteket és megnevezi a jegyzőkönyvvezetőt Csóka Brigittát, valamint felkéri hitelesítőkné Gulyás Valériát és Enyedi Attilát. Személyüket a nevelőtestület egyhangúlag elfogadta.

A 2024/2025-ös tanév éves munkatervének ismertetése:

- Jogszabályi háttér
- Személyi és tárgyi feltételek
- Tanév rendje
- Munkaterv-naptár
- Munka szervezés
- Kapcsolattartás
- Egyéb foglalkozások
- Munkaidő beosztás
- Ellenőrzés
- Egyéb tevékenységek
- Fontosabb információk
- Mellékletek

A munkatervet a nevelőtestület egyhangúlag elfogadta.


Gulyás Valéria


Csóka Brigitta


Enyedi Attila

Szekszárd, 2024. szeptember 23.



**SZEKSZÁRDI BAKA ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA -
ISTVÁN BAKA GRUNDSCHULE SZEKSZÁRD**

Postacím: 7100 Szekszárd,
Béri Balogh Ádám utca 89.

Telefonszám: +36-74-510-896
E-mail cím: bakaiskola@gmail.com
Honlap: bakaiskola.com

Iktatószám: V 235/2024.

Jegyzőkönyv

Készült: 2024. szeptember 23-án a Szekszárdi Baka István Általános Iskola SZMK-ülésén.

Jelen vannak: a mellékelt jelenléti ív szerint

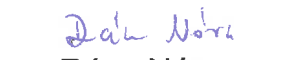
Az SZMK ülés témái:


1. Az iskolát érintő változások
2. Az igazgató ismertetője az éves munkaterről
3. Átdolgozott intézményi dokumentumok ismertetése
4. Egyebek

Az SZMK tagjai a fentiekkel egyetértettek és egyhangúlag elfogadták.

Szekszárd, 2024. szeptember 23.


Pál Tibor József
igazgató


Rácz Nóra
igazgatóhelyettes


Kovács-Árki Judit
SZMK elnök



**SZEKSZÁRDI BAKA ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA -
ISTVÁN BAKA GRUNDSCHULE SZEKSZÁRD**

Postacím: 7100 Szekszárd,
Béri Balogh Ádám utca 89.

Telefonszám: +36-74-510-896
E-mail cím: bakaiskola@gmail.com
Honlap: bakaiskola.com

Iktatószám: V 239/2024.

Jegyzőkönyv

A Szekszárdi Baka István Általános Iskola Intézményi Tanácsa és Iskolaszéke összevont ülést tartott 2024. szeptember 23-án.

Az ülésen Pál Tibor József intézményvezető ismertette a 2024/2025-ös tanév munkatervét:

- Jogszabályi háttér
- Személyi és tárgyi feltételek
- Tanév rendje
- Munkaterv-naptár
- Munka szervezés
- Kapcsolattartás
- Egyéb foglalkozások
- Munkaidő beosztás
- Ellenőrzés
- Egyéb tevékenységek
- Fontosabb információk
- Mellékletek

A munkatervet az Intézményi Tanácsa és Iskolaszék egyhangúlag elfogadta.

Szekszárd, 2024. szeptember 23.

Tóthné Kormos Zsuzsanna
Intézményi Tanács Elnöke



SZEKSZÁRDI BAKA ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA - ISTVÁN BAKA GRUNDSCHULE SZEKSZÁRD

Postacím: 7100 Szekszárd,
Béri Balogh Ádám utca 89.

Telefonszám: +36-74-510-896
E-mail cím: bakaiskola@gmail.com
Honlap: bakaiskola.com

Jegyzőkönyv Diákönkormányzati értekezletről

A jegyzőkönyv készítésének helye, ideje:

Szekszárdi Baka István Általános Iskola — 12. tanterem

Pál Tibor József igazgató köszönti a gyermekeket.

A 2024/2025-ös tanév éves munkatervének ismertetése:

- Jogszabályi háttér
- Személyi és tárgyi feltételek
- Tanév rendje
- Munkaterv-naptár
- Munka szervezés
- Kapcsolattartás
- Egyéb foglalkozások
- Munkaidő beosztás
- Ellenőrzés
- Egyéb tevékenységek
- Fontosabb információk
- Mellékletek

A munkatervet a Diákönkormányzat egyhangúlag elfogadta.

Csontosné Csuka Erika
DÖK vezető

Szekszárd, 2024. szeptember 24.